

RAPORT
PRIVIND STAREA ECONOMICĂ,
SOCIALĂ ȘI DE MEDIU ~anul 2019
~COMUNA RĂDĂȘENI~



Primar,
Neculai PERJU



OPIS

1. Prezentare generală
2. Bugetul local inițial, pe anul 2019
3. Proiecte (investițiile aferente anului 2019)
4. Raportul viceprimarului
5. Raportul secretarului general
6. Raportul compartimentului impozite și taxe
7. Raportul compartimentului de audit intern
8. Raportul compartimentului stare civilă
9. Raport activitate asistență socială
10. Raport compartiment urbanism
11. Raport compartiment fond funciar
12. Raport activitate registru agricol
13. Raport activitate cultură
14. Anexe la buget

PREZENTARE GENERALĂ



Raportul de activitate al primarului comunei Rădășeni, pe anul 2019, reprezintă nu doar o obligație legală, izvorâtă din prevederile art. 155 alin. 3 lit. a din OUG nr. 57/2019 (Codul administrativ), potrivit cărora printre atribuțiile principale, primarul le îndeplinește pe cele referitoare la relația cu consiliul local, în exercitarea căroră “prezintă consiliului local, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, care se publică pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale în condițiile legii”;

Acest raport prezintă, pentru mine, și o datorie morală, ce denotă preocupări permanente în asigurarea deplinei transparențe a tuturor acțiunilor și activităților întreprinse de instituția pe care o

reprezint, pe parcursul unui an calendaristic;

Chiar dacă raportul nu poate să cuprindă întreaga activitate a instituției pe care o conduc, el vă prezintă, totuși, o sinteză, un material de studiu și de analiză a activității fiecărui serviciu, compartiment sau birou din cadrul Primăriei comunei Rădășeni, astfel încât, dumneavoastră, parcurgându-i rândurile, să constatați dacă prin străduința noastră am răspuns așteptărilor și necesităților comunității;

Îmi propun, astfel, să ofer concetățenilor mei o imagine cât mai clară asupra modului cum am gestionat resursele locale, în vederea realizării obiectivelor propuse la început de an și a rezolvării problemelor curente;

Anul 2019 a fost un an greu, din punct de vedere al muncii depuse, dar s-a dovedit că, spre sfârșit, au apărut roadele. Astfel, mă simt îndreptățit să afirm că am realizat unele obiective ambițioase, iar altele sunt aproape de finalizare, ca urmare a unor planuri strategice de dezvoltare bine gândite, împreună cu echipa din subordine, salariații primăriei locale, susținut fiind și de întreg Consiliul Local al Comunei Rădășeni;

Desigur, n-au mers toate cum ne-am fi vrut, iar activitatea noastră nu se poate ridica la nivelul tuturor așteptărilor. Sunt multe pretenții, din partea unor locuitori ai comunei, uneori supradimensionate față de ceea ce oferă fiecare în parte, în calitate de cetățean. Insuficiența resurselor bănești, la bugetul local, pare să nu intereseze, așteptându-se realizarea unor

investiții importante și, în același timp foarte necesare, fără aportul minim al tuturor, și, mai mult, fără să intereseze costurile acestora;

Cu toate acestea, prin punerea în practică a unor proiecte bazate pe potențialul local de dezvoltare, pe posibilitățile naționale și pe programele oferite de către Uniunea Europeană, s-a reușit atragerea unor sume importante de bani pentru investiții menite să ridice nivelul de trai al locuitorilor comunei Rădășeni, după cum urmează:

- 1. Modernizare prin asfaltare drum comunal, 8 km – Rădășeni si Lamaseni**
- 2. Reabilitare, modernizare și dotare școală Lamaseni;**
- 3. Construire și dotare dispensar - comuna Rădășeni;**
- 4. Reabilitarea grădinița din cadrul Sc. Ion Lovinescu – Rădășeni;**
- 5. Înființare sistem de alimentare cu apă și rețea canalizare – ;**
- 6. Modernizare prin asfaltare drumuri comunale in L = 6,05 km.**
- 7. Construire grădiniță cu program prelungit – Rădășeni;**
- 8. Reabilitare, modernizare, extindere și dotare așezământ cultural – Lămășeni.**
- 9. Reabilitare modern și extindere Școala Gimn. Ion Lovinescu Radaseni**
10. Reabilitare sistem de iluminat public finantat din Buget local
11. Modernizare teren sport (cu instalație de nocturnă) finantat din Buget local
12. Amenajarea scenei din zona Șipote cu finantare din Buget Local.

Valoarea investițiilor în finanțare europeană este de 5.044.436 Euro.respectiv 26.749.964 lei.

Valoarea investițiilor cu finanțare prin Programul National este de 14.541.171 lei respectiv 3.231.371 Euro.

Valoarea totală a investițiilor atrase în Comuna Radaseni este de: 9.175.807 Euro, respectiv 41.291.135 lei.

Mulțumesc, pe această cale Consilierilor Locali, întregii comunități, cetățeni, instituții, firme, pentru solidaritate și pentru sprijinul acordat în realizarea obiectivelor propuse.

Neculai PERJU

Primarul Comunei Rădășeni

COMPARTIMENT ECONOMIC

BUGET LOCAL ANUL 2019

Bugetul local inițial, pe anul 2019

Lei

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						E s t i m a r i		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRI MESTRI ALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
1	TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02)	00.01	4,474,489.00	0.00	1,657,531.00	1,004,787.00	955,297.00	856,874.00	6,852,850.00	7,360,850.00	7,695,800.00
2	VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15+00.16)	49.90	1,451,811.00	0.00	594,353.00	405,787.00	245,297.00	206,374.00	1,611,350.00	1,672,350.00	1,739,300.00
3	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	4,314,311.00	0.00	1,507,353.00	1,004,787.00	955,297.00	846,874.00	6,702,850.00	7,110,850.00	7,445,800.00
4	A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	00.03	4,064,572.00	0.00	1,381,325.00	936,978.00	916,297.00	829,972.00	6,452,150.00	6,858,050.00	7,189,900.00
5		00.04	655,348.00	0.00	117,125.00	214,223.00	171,000.00	153,000.00	812,350.00	869,400.00	930,400.00
9	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06+00.07)		655,348.00	0.00	117,125.00	214,223.00	171,000.00	153,000.00	812,350.00	869,400.00	930,400.00
	A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	00.06	655,348.00	0.00	117,125.00	214,223.00	171,000.00	153,000.00	812,350.00	869,400.00	930,400.00
10	Impozit pe venit (cod 03.02.17+03.02.18)	03.02	2,348.00	0.00	0.00	1,348.00	1,000.00	0.00	2,350.00	2,400.00	2,400.00
12	Impozitul pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal	03.02.18	2,348.00	0.00	0.00	1,348.00	1,000.00	0.00	2,350.00	2,400.00	2,400.00
13	Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04)	04.02	653,000.00	0.00	117,125.00	212,875.00	170,000.00	153,000.00	810,000.00	867,000.00	928,000.00
14	Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	262,000.00	0.00	57,125.00	72,875.00	70,000.00	62,000.00	263,000.00	264,000.00	265,000.00
15	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	391,000.00	0.00	60,000.00	140,000.00	100,000.00	91,000.00	547,000.00	603,000.00	663,000.00
20	A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (cod 07.02)	00.09	318,369.00	0.00	200,100.00	75,600.00	15,000.00	27,669.00	319,800.00	321,450.00	323,600.00
21	Impozite si taxe pe proprietate (cod 07.02.01+07.02.02+07.02.03+07.02.50)	07.02	318,369.00	0.00	200,100.00	75,600.00	15,000.00	27,669.00	319,800.00	321,450.00	323,600.00
22	Impozit si taxa pe cladiri (cod 07.02.01.01+07.02.01.02)	07.02.01	100,965.00	0.00	58,700.00	23,000.00	7,000.00	12,265.00	102,000.00	103,000.00	104,000.00
23	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane fizice *)	07.02.01.01	71,350.00	0.00	48,700.00	10,000.00	5,000.00	7,650.00			
24	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	07.02.01.02	29,615.00	0.00	10,000.00	13,000.00	2,000.00	4,615.00			
25	Impozit si taxa pe teren (cod 07.02.02.01+07.02.02.02+07.02.02.03)	07.02.02	197,244.00	0.00	136,800.00	47,100.00	3,000.00	10,344.00	197,600.00	198,150.00	199,200.00
26	Impozitul si taxa pe teren de la persoane fizice *)	07.02.02.01	85,845.00	0.00	55,300.00	25,000.00	2,000.00	3,545.00			
27	Impozitul si taxa pe teren de la persoane juridice *)	07.02.02.02	4,600.00	0.00	4,500.00	100.00	0.00	0.00			
28	Impozitul pe terenul din extravilan *)	07.02.02.03	106,799.00	0.00	77,000.00	22,000.00	1,000.00	6,799.00			
29	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	07.02.03	20,160.00	0.00	4,600.00	5,500.00	5,000.00	5,060.00	20,200.00	20,300.00	20,400.00
31		00.10	3,090,855.00	0.00	1,064,100.00	647,155.00	730,297.00	649,303.00	5,320,000.00	5,667,200.00	5,935,900.00
32	A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02)		2,862,500.00	0.00	913,000.00	599,000.00	710,000.00	640,500.00	5,091,500.00	5,438,500.00	5,706,500.00
	Sume defalcate din TVA (cod 11.02.01 + 11.02.02+11.02.05+11.02.06)	11.02	142,500.00	0.00	203,000.00	-101,000.00	20,000.00	20,500.00	1,191,500.00	1,194,500.00	1,197,500.00
34	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	11.02.02	2,720,000.00	0.00	710,000.00	700,000.00	690,000.00	620,000.00	3,900,000.00	4,244,000.00	4,509,000.00
37	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	2,720,000.00	0.00	710,000.00	700,000.00	690,000.00	620,000.00	3,900,000.00	4,244,000.00	4,509,000.00
45	Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati (cod 16.02.02+16.02.03+16.02.50)	16.02	228,355.00	0.00	151,100.00	48,155.00	20,297.00	8,803.00	228,500.00	228,700.00	229,400.00
46	Impozit pe mijloacele de transport (cod 16.02.02.01+16.02.02.02)	16.02.02	187,252.00	0.00	138,800.00	36,455.00	10,997.00	1,000.00	187,300.00	187,400.00	188,000.00
47	Taxa asupra mijloacelor de transport detinute de persoane fizice *)	16.02.02.01	173,997.00	0.00	129,000.00	35,000.00	9,997.00	0.00			
48	Taxa asupra mijloacelor de transport detinute de persoane juridice *)	16.02.02.02	13,255.00	0.00	9,800.00	1,455.00	1,000.00	1,000.00			

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						E s t i m a r i		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRI MESTRI ALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
49	Taxe si tarife pentru eliberarea de licențe si autorizaii de funcționare	16.02.03	39,120.00	0.00	12,300.00	11,000.00	8,700.00	7,120.00	39,200.00	39,300.00	39,400.00
50	Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	16.02.50	1,983.00	0.00	0.00	700.00	600.00	683.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
54	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	249,739.00	0.00	126,028.00	67,809.00	39,000.00	16,902.00	250,700.00	252,800.00	255,900.00
55	C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02+31.02)	00.13	9,670.00	0.00	8,861.00	809.00	0.00	0.00	9,700.00	9,800.00	9,900.00
56	Venituri din proprietate (cod 30.02.01+30.02.05+30.02.08+30.02.50)	30.02	9,670.00	0.00	8,861.00	809.00	0.00	0.00	9,700.00	9,800.00	9,900.00
59	Venituri din concesiuni si inchirieri	30.02.05	9,670.00	0.00	8,861.00	809.00	0.00	0.00	9,700.00	9,800.00	9,900.00
60	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.02.05.30	9,670.00	0.00	8,861.00	809.00	0.00	0.00	9,700.00	9,800.00	9,900.00
67	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	00.14	240,069.00	0.00	117,167.00	67,000.00	39,000.00	16,902.00	241,000.00	243,000.00	246,000.00
81	Amenzi, penalitati si confiscari (cod 35.02.01 la 35.02.03+35.02.50)	35.02	89,762.00	0.00	22,000.00	43,000.00	23,000.00	1,762.00	90,000.00	90,000.00	91,000.00
82	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	35.02.01	89,762.00	0.00	22,000.00	43,000.00	23,000.00	1,762.00	90,000.00	90,000.00	91,000.00
83	Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate de către alte instituții de specialitate	35.02.01.02	89,762.00	0.00	22,000.00	43,000.00	23,000.00	1,762.00	90,000.00	90,000.00	91,000.00
88	Diverse venituri (cod 36.02.01+36.02.05+36.02.06+36.02.07+36.02.11+36.02.50)	36.02	150,307.00	0.00	95,167.00	24,000.00	16,000.00	15,140.00	151,000.00	153,000.00	155,000.00
92	Taxe speciale	36.02.06	91,384.00	0.00	62,453.00	11,000.00	9,000.00	8,931.00	92,000.00	93,000.00	94,000.00
102	Alte venituri	36.02.50	58,923.00	0.00	32,714.00	13,000.00	7,000.00	6,209.00	59,000.00	60,000.00	61,000.00
105	Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.02.03	-54,505.00	0.00	-36,503.00	-16,948.00	-197.00	-857.00	0.00	0.00	0.00
106	Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.02.04	54,505.00	0.00	36,503.00	16,948.00	197.00	857.00	0.00	0.00	0.00
131	IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	160,178.00	0.00	150,178.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
132	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)	00.18	160,178.00	0.00	150,178.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
133	Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.02.01+42.02.05+ 42.02.10+42.02.12 la 42.02.21+42.02.28+ 42.02.29+42.02.32 la 42.02.36+42.02.40 la 42.02.42+ 42.02.44 la 42.02.46+42.02.51+42.02.52+ 42.02.54+42.02.55+ 42.02.62+42.02.63+42.02.64+42.02.65)	42.02	160,178.00	0.00	150,178.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
165	Subvenții pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, carbuni, combustibili petrolieri	42.02.34	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
189	Finanțarea programelor naționale de dezvoltare locala	42.02.65	150,178.00	0.00	150,178.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
281	Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate și prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020	48.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
294	Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR) (cod 48.02.04.01+48.02.04.02+48.02.04.03)	48.02.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
295	Sume primite in contul plăților efectuate în anul curent	48.02.04.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
316	TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)	49.02	14,134,503.00	0.00	2,730,480.00	3,898,417.00	3,892,765.00	3,612,841.00	6,852,850.00	7,360,850.00	7,695,800.00
317	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	13,394,325.00	0.00	2,458,302.00	3,668,417.00	3,671,765.00	3,595,841.00	6,797,500.00	7,304,227.00	7,637,933.00
318	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	2,265,300.00	0.00	532,850.00	578,950.00	576,700.00	576,800.00	2,247,500.00	2,248,500.00	2,249,500.00
319	Cheltuieli salariale în bani	10.01	2,185,800.00	0.00	505,400.00	553,400.00	563,500.00	563,500.00			
320	Salarii de baza	10.01.01	1,880,000.00	0.00	449,000.00	477,000.00	477,000.00	477,000.00			
321	Alte sporuri	10.01.06	79,000.00	0.00	19,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00			
322	Indemnizații platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	95,000.00	0.00	23,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00			
323	Indemnizații de hrană	10.01.17	131,800.00	0.00	14,400.00	32,400.00	42,500.00	42,500.00			
324	Cheltuieli salariale în natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	27,800.00	0.00	15,450.00	12,350.00	0.00	0.00			
325	Vouchere de vacanță	10.02.06	27,800.00	0.00	15,450.00	12,350.00	0.00	0.00			

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						E s t i m a r i		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRI MESTRI ALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
326	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	51,700.00	0.00	12,000.00	13,200.00	13,200.00	13,300.00			
327	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	51,700.00	0.00	12,000.00	13,200.00	13,200.00	13,300.00			
328	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	1,239,006.00	0.00	689,500.00	219,389.00	203,900.00	126,217.00	3,653,337.00	4,042,323.00	4,348,634.00
329	Bunuri si servicii	20.01	652,917.00	0.00	380,700.00	52,000.00	135,000.00	85,217.00			
330	Furnituri de birou	20.01.01	9,500.00	0.00	104,400.00	-99,000.00	2,000.00	2,100.00			
331	Materiale pentru curatenie	20.01.02	12,000.00	0.00	5,500.00	500.00	4,000.00	2,000.00			
332	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	197,657.00	0.00	91,000.00	46,000.00	35,500.00	25,157.00			
333	Apa, canal si salubritate	20.01.04	121,500.00	0.00	42,000.00	40,000.00	30,000.00	9,500.00			
334	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	56,000.00	0.00	14,000.00	13,000.00	14,000.00	15,000.00			
335	Piese de schimb	20.01.06	19,000.00	0.00	9,000.00	5,000.00	4,000.00	1,000.00			
336	Transport	20.01.07	8,260.00	0.00	1,800.00	4,000.00	1,000.00	1,460.00			
337	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	39,000.00	0.00	16,000.00	10,000.00	10,000.00	3,000.00			
338	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	96,500.00	0.00	65,000.00	12,000.00	11,500.00	8,000.00			
339	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	93,500.00	0.00	32,000.00	20,500.00	23,000.00	18,000.00			
340	Reparatii curente	20.02	86,549.00	0.00	41,000.00	23,549.00	9,000.00	13,000.00			
341	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	66,240.00	0.00	5,500.00	24,740.00	24,000.00	12,000.00			
342	Alte obiecte de inventar	20.05.30	66,240.00	0.00	5,500.00	24,740.00	24,000.00	12,000.00			
343	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	5,300.00	0.00	2,700.00	2,100.00	500.00	0.00			
344	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	5,300.00	0.00	2,700.00	2,100.00	500.00	0.00			
345	Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	1,000.00	0.00	500.00	500.00	0.00	0.00			
346	Consultanta si expertiza	20.12	12,000.00	0.00	2,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00			
347	Pregatire profesionala	20.13	19,000.00	0.00	8,500.00	8,000.00	2,500.00	0.00			
348	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor (cod 20.24.01 la 20.24.03)	20.24	54,000.00	0.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00			
349	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	20.24.02	54,000.00	0.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00			
350	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	342,000.00	0.00	235,100.00	90,000.00	14,400.00	2,500.00			
351	Protocol si reprezentare	20.30.02	3,000.00	0.00	1,000.00	2,000.00	0.00	0.00			
352	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	339,000.00	0.00	234,100.00	88,000.00	14,400.00	2,500.00			
353	TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)	30	26,000.00	0.00	13,000.00	0.00	13,000.00	0.00	26,650.00	27,263.00	27,862.00
354	Dobanzi aferente datoriei publice externe (cod 30.02.01 la 30.02.03+30.02.05)	30.02	26,000.00	0.00	13,000.00	0.00	13,000.00	0.00			
355	Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	30.02.05	26,000.00	0.00	13,000.00	0.00	13,000.00	0.00			
356	TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	70,000.00	0.00	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00	99,088.00	101,113.00	113,115.00
357	Fond de rezerva bugetara la dispozitia consiliilor locale si judetene	50.04	70,000.00	0.00	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00			
358	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	57	559,500.00	0.00	142,500.00	132,000.00	133,000.00	152,000.00	572,925.00	585,585.00	597,957.00
359	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	559,500.00	0.00	142,500.00	132,000.00	133,000.00	152,000.00			
360	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	551,000.00	0.00	137,000.00	132,000.00	133,000.00	149,000.00			
361	Tichete de creșă și tichete sociale pentru grădiniță	57.02.03	8,500.00	0.00	5,500.00	0.00	0.00	3,000.00			
362	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	9,178,519.00	0.00	1,014,452.00	2,680,578.00	2,743,665.00	2,739,824.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
363	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR) (58.04.01 la 58.04.03)	58.04	9,178,519.00	0.00	1,014,452.00	2,680,578.00	2,743,665.00	2,739,824.00			

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						Estimari		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
364	Finanțare externă nerambursabilă	58.04.02	8,831,457.00	0.00	855,035.00	2,532,933.00	2,703,665.00	2,739,824.00			
365	Cheltuieli neeligibile	58.04.03	347,062.00	0.00	159,417.00	147,645.00	40,000.00	0.00			
366	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30)	59	56,000.00	0.00	31,000.00	22,500.00	1,500.00	1,000.00	48,000.00	49,443.00	50,865.00
367	Burse	59.01	6,000.00	0.00	1,000.00	2,500.00	1,500.00	1,000.00			
368	Susținerea cultelor	59.12	50,000.00	0.00	30,000.00	20,000.00	0.00	0.00			
369	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	686,178.00	0.00	245,178.00	230,000.00	194,000.00	17,000.00	0.00	0.00	0.00
370	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	686,178.00	0.00	245,178.00	230,000.00	194,000.00	17,000.00	0.00	0.00	0.00
371	Active fixe	71.01	566,178.00	0.00	210,178.00	155,000.00	184,000.00	17,000.00			
372	Construcții	71.01.01	150,178.00	0.00	150,178.00	0.00	0.00	0.00			
373	Masini, echipamente și mijloace de transport	71.01.02	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00			
374	Alte active fixe	71.01.30	396,000.00	0.00	60,000.00	135,000.00	184,000.00	17,000.00			
375	Reparații capitale aferente activelor fixe	71.03	120,000.00	0.00	35,000.00	75,000.00	10,000.00	0.00			
376	OPERATIUNI FINANCIARE (cod 80+81)	79	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00	55,350.00	56,623.00	57,867.00
377	TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02)	81	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00	55,350.00	56,623.00	57,867.00
378	Rambursări de credite externe	81.01	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00			
379	Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale	81.01.05	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00			
381	Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	2,073,049.00	0.00	665,900.00	572,049.00	433,500.00	401,600.00	3,076,088.00	3,204,863.00	3,324,570.00
382	Autorități publice și acțiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	1,903,049.00	0.00	595,400.00	515,549.00	405,000.00	387,100.00	2,824,500.00	2,948,892.00	3,054,293.00
383	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	1,788,049.00	0.00	560,400.00	435,549.00	405,000.00	387,100.00	2,824,500.00	2,948,892.00	3,054,293.00
384	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	1,425,000.00	0.00	341,000.00	368,000.00	358,000.00	358,000.00	1,403,000.00	1,403,000.00	1,403,000.00
385	Cheltuieli salariale în bani	10.01	1,372,000.00	0.00	322,000.00	350,000.00	350,000.00	350,000.00			
386	Salarii de bază	10.01.01	1,150,000.00	0.00	280,000.00	290,000.00	290,000.00	290,000.00			
387	Alte sporuri	10.01.06	79,000.00	0.00	19,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00			
388	Indemnizații plătite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	95,000.00	0.00	23,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00			
389	Indemnizații de hrană	10.01.17	48,000.00	0.00	0.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00			
390	Cheltuieli salariale în natură (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	22,000.00	0.00	12,000.00	10,000.00	0.00	0.00			
391	Vouchere de vacanță	10.02.06	22,000.00	0.00	12,000.00	10,000.00	0.00	0.00			
392	Contribuții (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	31,000.00	0.00	7,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00			
393	Contribuția asigurătorie pentru muncă	10.03.07	31,000.00	0.00	7,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00			
394	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	363,049.00	0.00	219,400.00	67,549.00	47,000.00	29,100.00	1,421,500.00	1,545,892.00	1,651,293.00
395	Bunuri și servicii	20.01	204,500.00	0.00	92,400.00	47,000.00	38,000.00	27,100.00			
396	Furnituri de birou	20.01.01	4,500.00	0.00	1,400.00	1,000.00	1,000.00	1,100.00			
397	Materiale pentru curățenie	20.01.02	4,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00			
398	Incalzit, iluminat și forță motrică	20.01.03	70,000.00	0.00	15,000.00	25,000.00	15,000.00	15,000.00			
399	Carburanți și lubrifianți	20.01.05	16,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00			
400	Piese de schimb	20.01.06	6,000.00	0.00	3,000.00	1,000.00	2,000.00	0.00			
401	Posta, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	32,000.00	0.00	12,000.00	10,000.00	8,000.00	2,000.00			
402	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	48,000.00	0.00	48,000.00	0.00	0.00	0.00			
403	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	24,000.00	0.00	7,000.00	6,000.00	6,000.00	5,000.00			

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						E s t i m a r i		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRI MESTRI ALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
404	Reparații curente	20.02	26,549.00	0.00	26,000.00	549.00	0.00	0.00			
405	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	12,000.00	0.00	2,000.00	4,000.00	4,000.00	2,000.00			
406	Alte obiecte de inventar	20.05.30	12,000.00	0.00	2,000.00	4,000.00	4,000.00	2,000.00			
407	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	3,000.00	0.00	2,000.00	1,000.00	0.00	0.00			
408	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	3,000.00	0.00	2,000.00	1,000.00	0.00	0.00			
409	Consultanta si expertiza	20.12	12,000.00	0.00	2,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00			
410	Pregatire profesionala	20.13	12,000.00	0.00	4,000.00	8,000.00	0.00	0.00			
411	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	93,000.00	0.00	91,000.00	2,000.00	0.00	0.00			
412	Protocol si reprezentare	20.30.02	3,000.00	0.00	1,000.00	2,000.00	0.00	0.00			
413	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	90,000.00	0.00	90,000.00	0.00	0.00	0.00			
414	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	115,000.00	0.00	35,000.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
415	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	115,000.00	0.00	35,000.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
416	Active fixe	71.01	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00			
417	Alte active fixe	71.01.30	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00			
418	Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	110,000.00	0.00	35,000.00	75,000.00	0.00	0.00			
420	Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	1,903,049.00	0.00	595,400.00	515,549.00	405,000.00	387,100.00	2,824,500.00	2,948,892.00	3,054,293.00
421	Autoritati executive	51.02.01.03	1,903,049.00	0.00	595,400.00	515,549.00	405,000.00	387,100.00	2,824,500.00	2,948,892.00	3,054,293.00
423	Alte servicii publice generale (cod 54.02.05 la 54.02.07+54.02.10+54.02.50)	54.02	90,000.00	0.00	44,000.00	43,000.00	2,000.00	1,000.00	169,588.00	172,085.00	184,548.00
424	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	90,000.00	0.00	44,000.00	43,000.00	2,000.00	1,000.00	169,588.00	172,085.00	184,548.00
425	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	20,000.00	0.00	9,000.00	8,000.00	2,000.00	1,000.00	70,500.00	70,972.00	71,433.00
426	Bunuri si servicii	20.01	12,000.00	0.00	5,000.00	5,000.00	1,000.00	1,000.00			
427	Furnituri de birou	20.01.01	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00			
428	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	6,000.00	0.00	3,000.00	2,000.00	1,000.00	0.00			
429	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	5,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00	1,000.00			
430	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	5,000.00	0.00	2,000.00	3,000.00	0.00	0.00			
431	Alte obiecte de inventar	20.05.30	5,000.00	0.00	2,000.00	3,000.00	0.00	0.00			
432	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	3,000.00	0.00	2,000.00	0.00	1,000.00	0.00			
433	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	3,000.00	0.00	2,000.00	0.00	1,000.00	0.00			
434	TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	70,000.00	0.00	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00	99,088.00	101,113.00	113,115.00
435	Fond de rezerva bugetara la dispozitia consiliilor locale si judetene	50.04	70,000.00	0.00	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00			
437	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	54.02.05	70,000.00	0.00	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00	99,088.00	101,113.00	113,115.00
441	Alte servicii publice generale	54.02.50	20,000.00	0.00	9,000.00	8,000.00	2,000.00	1,000.00	70,500.00	70,972.00	71,433.00
443	Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi (55.02.01)	55.02	80,000.00	0.00	26,500.00	13,500.00	26,500.00	13,500.00	82,000.00	83,886.00	85,729.00
444	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	80,000.00	0.00	26,500.00	13,500.00	26,500.00	13,500.00	82,000.00	83,886.00	85,729.00
445	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	54,000.00	0.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	55,350.00	56,623.00	57,867.00
446	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor (cod 20.24.01 la 20.24.03)	20.24	54,000.00	0.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00			
447	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	20.24.02	54,000.00	0.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00			
448	TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)	30	26,000.00	0.00	13,000.00	0.00	13,000.00	0.00	26,650.00	27,263.00	27,862.00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019					Estimari			
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
449	Dobânzi aferente datoriei publice externe (cod 30.02.01 la 30.02.03+30.02.05)	30.02	26,000.00	0.00	13,000.00	0.00	13,000.00	0.00			
450	Dobânzi aferente datoriei publice externe locale	30.02.05	26,000.00	0.00	13,000.00	0.00	13,000.00	0.00			
452	Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi	55.02.01	80,000.00	0.00	26,500.00	13,500.00	26,500.00	13,500.00	82,000.00	83,886.00	85,729.00
464	Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANȚA NAȚIONALĂ (cod 60.02+61.02)	59.02	130,850.00	0.00	32,800.00	34,250.00	31,900.00	31,900.00	136,500.00	137,500.00	138,500.00
469	Ordine publica si siguranța națională (cod 61.02.03+61.02.05+61.02.50)	61.02	130,850.00	0.00	32,800.00	34,250.00	31,900.00	31,900.00	136,500.00	137,500.00	138,500.00
470	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	130,850.00	0.00	32,800.00	34,250.00	31,900.00	31,900.00	136,500.00	137,500.00	138,500.00
471	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	130,850.00	0.00	32,800.00	34,250.00	31,900.00	31,900.00	136,500.00	137,500.00	138,500.00
472	Cheltuieli salariale in bani	10.01	123,800.00	0.00	30,200.00	31,200.00	31,200.00	31,200.00			
473	Salarii de baza	10.01.01	111,000.00	0.00	27,000.00	28,000.00	28,000.00	28,000.00			
474	Indemnizații de hrană	10.01.17	12,800.00	0.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00			
475	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	4,350.00	0.00	2,000.00	2,350.00	0.00	0.00			
476	Vouchere de vacanță	10.02.06	4,350.00	0.00	2,000.00	2,350.00	0.00	0.00			
477	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	2,700.00	0.00	600.00	700.00	700.00	700.00			
478	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	2,700.00	0.00	600.00	700.00	700.00	700.00			
483	Alte cheltuieli în domeniul ordinii publice si siguranței naționale	61.02.50	130,850.00	0.00	32,800.00	34,250.00	31,900.00	31,900.00	136,500.00	137,500.00	138,500.00
485	Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	2,745,274.00	0.00	1,118,197.00	874,017.00	399,700.00	353,360.00	1,693,013.00	1,839,734.00	1,940,796.00
486	Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	825,478.00	0.00	515,039.00	238,479.00	53,000.00	18,960.00	165,600.00	173,100.00	182,000.00
487	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	825,478.00	0.00	515,039.00	238,479.00	53,000.00	18,960.00	165,600.00	173,100.00	182,000.00
488	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	130,000.00	0.00	192,300.00	-93,760.00	21,500.00	9,960.00	136,100.00	143,100.00	151,500.00
489	Bunuri si servicii	20.01	117,260.00	0.00	185,800.00	-97,000.00	18,500.00	9,960.00			
490	Furnituri de birou	20.01.01	4,000.00	0.00	103,000.00	-101,000.00	1,000.00	1,000.00			
491	Materiale pentru curatenie	20.01.02	7,000.00	0.00	3,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00			
492	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	57,500.00	0.00	53,000.00	0.00	4,500.00	0.00			
493	Apa, canal si salubritate	20.01.04	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00			
494	Transport	20.01.07	8,260.00	0.00	1,800.00	4,000.00	1,000.00	1,460.00			
495	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	7,000.00	0.00	4,000.00	0.00	2,000.00	1,000.00			
496	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	10,500.00	0.00	6,000.00	0.00	2,500.00	2,000.00			
497	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	21,500.00	0.00	15,000.00	0.00	5,500.00	1,000.00			
498	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	2,240.00	0.00	0.00	2,240.00	0.00	0.00			
499	Alte obiecte de inventar	20.05.30	2,240.00	0.00	0.00	2,240.00	0.00	0.00			
500	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	2,000.00	0.00	500.00	1,000.00	500.00	0.00			
501	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	2,000.00	0.00	500.00	1,000.00	500.00	0.00			
502	Pregatire profesionala	20.13	7,000.00	0.00	4,500.00	0.00	2,500.00	0.00			
503	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00			
504	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00			
505	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	57	22,500.00	0.00	14,500.00	0.00	0.00	8,000.00	22,500.00	22,500.00	22,500.00
506	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	22,500.00	0.00	14,500.00	0.00	0.00	8,000.00			
507	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	14,000.00	0.00	9,000.00	0.00	0.00	5,000.00			

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						E s t i m a r i		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRI MESTRI ALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
508	Tichete de creșă și tichete sociale pentru grădiniță	57.02.03	8,500.00	0.00	5,500.00	0.00	0.00	3,000.00			
509	TITLUL X PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	666,978.00	0.00	307,239.00	329,739.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
510	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR) (58.04.01 la 58.04.03)	58.04	666,978.00	0.00	307,239.00	329,739.00	30,000.00	0.00			
511	Finantare externa nerambursabila	58.04.02	614,478.00	0.00	307,239.00	307,239.00	0.00	0.00			
512	Cheltuieli neeligibile	58.04.03	52,500.00	0.00	0.00	22,500.00	30,000.00	0.00			
513	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30)	59	6,000.00	0.00	1,000.00	2,500.00	1,500.00	1,000.00	7,000.00	7,500.00	8,000.00
514	Burse	59.01	6,000.00	0.00	1,000.00	2,500.00	1,500.00	1,000.00			
516	Invatamant preșcolar si primar (cod 65.02.03.01+65.02.03.02)	65.02.03	666,978.00	0.00	307,239.00	329,739.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
517	Invatamant preșcolar	65.02.03.01	666,978.00	0.00	307,239.00	329,739.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
519	Invatamant secundar (cod 65.02.04.01 la 65.02.04.03)	65.02.04	150,000.00	0.00	202,300.00	-91,260.00	23,000.00	15,960.00	157,100.00	164,600.00	173,500.00
520	Invatamant secundar inferior	65.02.04.01	150,000.00	0.00	202,300.00	-91,260.00	23,000.00	15,960.00	157,100.00	164,600.00	173,500.00
531	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	65.02.50	8,500.00	0.00	5,500.00	0.00	0.00	3,000.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00
533	Sanatate (cod 66.02.06+66.02.08+66.02.50)	66.02	27,000.00	0.00	0.00	17,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
534	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	27,000.00	0.00	0.00	17,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
535	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	27,000.00	0.00	0.00	17,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
536	Active fixe	71.01	27,000.00	0.00	0.00	17,000.00	10,000.00	0.00			
537	Alte active fixe	71.01.30	27,000.00	0.00	0.00	17,000.00	10,000.00	0.00			
543	Alte cheltuieli in domeniul sanatatii (cod 66.02.50.50)	66.02.50	27,000.00	0.00	0.00	17,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
544	Alte institutii si actiuni sanitare	66.02.50.50	27,000.00	0.00	0.00	17,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
546	Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	702,796.00	0.00	331,158.00	323,538.00	30,700.00	17,400.00	323,988.00	450,549.00	530,339.00
547	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	702,796.00	0.00	331,158.00	323,538.00	30,700.00	17,400.00	323,988.00	450,549.00	530,339.00
548	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	56,450.00	0.00	15,050.00	13,700.00	13,800.00	13,900.00	55,000.00	55,000.00	55,000.00
549	Cheltuieli salariale in bani	10.01	53,000.00	0.00	13,200.00	13,200.00	13,300.00	13,300.00			
550	Salarii de baza	10.01.01	48,000.00	0.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00			
551	Indemnizații de hrană	10.01.17	5,000.00	0.00	1,200.00	1,200.00	1,300.00	1,300.00			
552	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	1,450.00	0.00	1,450.00	0.00	0.00	0.00			
553	Vouchere de vacanță	10.02.06	1,450.00	0.00	1,450.00	0.00	0.00	0.00			
554	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	2,000.00	0.00	400.00	500.00	500.00	600.00			
555	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	2,000.00	0.00	400.00	500.00	500.00	600.00			
556	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	93,800.00	0.00	23,300.00	60,100.00	6,900.00	3,500.00	227,988.00	353,606.00	432,474.00
557	Bunuri si servicii	20.01	10,000.00	0.00	3,500.00	4,000.00	1,500.00	1,000.00			
558	Materiale pentru curatenie	20.01.02	1,000.00	0.00	500.00	500.00	0.00	0.00			
559	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	6,000.00	0.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00			
560	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00			
561	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	1,000.00	0.00	0.00	500.00	500.00	0.00			
562	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	17,000.00	0.00	1,500.00	10,500.00	5,000.00	0.00			
563	Alte obiecte de inventar	20.05.30	17,000.00	0.00	1,500.00	10,500.00	5,000.00	0.00			
564	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	300.00	0.00	200.00	100.00	0.00	0.00			

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						E s t i m a r i		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRI MESTRI ALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
565	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	300.00	0.00	200.00	100.00	0.00	0.00			
566	Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	1,000.00	0.00	500.00	500.00	0.00	0.00			
567	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	65,500.00	0.00	17,600.00	45,000.00	400.00	2,500.00			
568	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	65,500.00	0.00	17,600.00	45,000.00	400.00	2,500.00			
569	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	502,546.00	0.00	262,808.00	229,738.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
570	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR) (58.04.01 la 58.04.03)	58.04	502,546.00	0.00	262,808.00	229,738.00	10,000.00	0.00			
571	Finantare externa nerambursabila	58.04.02	455,628.00	0.00	235,890.00	219,738.00	0.00	0.00			
572	Cheltuieli neeligibile	58.04.03	46,918.00	0.00	26,918.00	10,000.00	10,000.00	0.00			
573	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30)	59	50,000.00	0.00	30,000.00	20,000.00	0.00	0.00	41,000.00	41,943.00	42,865.00
574	Sustinerea cultelor	59.12	50,000.00	0.00	30,000.00	20,000.00	0.00	0.00			
576	Servicii culturale (cod 67.02.03.02 la 67.02.03.08+67.02.03.12+67.02.03.30)	67.02.03	88,250.00	0.00	21,350.00	28,800.00	20,700.00	17,400.00	176,613.00	200,934.00	238,535.00
577	Biblioteci publice comunale, orasenesi, municipale	67.02.03.02	59,750.00	0.00	16,850.00	14,800.00	14,200.00	13,900.00	58,383.00	58,462.00	58,537.00
582	Camine culturale	67.02.03.07	28,500.00	0.00	4,500.00	14,000.00	6,500.00	3,500.00	118,230.00	142,472.00	179,998.00
591	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	67.02.50	614,546.00	0.00	309,808.00	294,738.00	10,000.00	0.00	147,375.00	249,615.00	291,804.00
593	Asigurari si asistenta sociala (cod 68.02.04+68.02.05+68.02.06+68.02.10+68.02.11+68.02.12+68.02.15+68.02.50)	68.02	1,190,000.00	0.00	272,000.00	295,000.00	306,000.00	317,000.00	1,203,425.00	1,216,085.00	1,228,457.00
594	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	1,190,000.00	0.00	272,000.00	295,000.00	306,000.00	317,000.00	1,203,425.00	1,216,085.00	1,228,457.00
595	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	653,000.00	0.00	144,000.00	163,000.00	173,000.00	173,000.00	653,000.00	653,000.00	653,000.00
596	Cheltuieli salariale in bani	10.01	637,000.00	0.00	140,000.00	159,000.00	169,000.00	169,000.00			
597	Salarii de baza	10.01.01	571,000.00	0.00	130,000.00	147,000.00	147,000.00	147,000.00			
598	Indemnizații de hrană	10.01.17	66,000.00	0.00	10,000.00	12,000.00	22,000.00	22,000.00			
599	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	16,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00			
600	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	16,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00			
601	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	57	537,000.00	0.00	128,000.00	132,000.00	133,000.00	144,000.00	550,425.00	563,085.00	575,457.00
602	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	537,000.00	0.00	128,000.00	132,000.00	133,000.00	144,000.00			
603	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	537,000.00	0.00	128,000.00	132,000.00	133,000.00	144,000.00			
606	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati (cod 68.02.05.02)	68.02.05	1,171,000.00	0.00	272,000.00	293,000.00	303,000.00	303,000.00	1,183,950.00	1,196,162.00	1,208,096.00
607	Asistenta sociala in caz de invaliditate	68.02.05.02	1,171,000.00	0.00	272,000.00	293,000.00	303,000.00	303,000.00	1,183,950.00	1,196,162.00	1,208,096.00
612	Prevenirea excluderii sociale (cod 68.02.15.01+68.02.15.02)	68.02.15	14,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14,000.00	14,350.00	14,680.00	15,003.00
613	Ajutor social	68.02.15.01	14,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14,000.00	14,350.00	14,680.00	15,003.00
615	Alte cheltuieli in domeniul asiurarilor si asistentei sociale	68.02.50	5,000.00	0.00	0.00	2,000.00	3,000.00	0.00	5,125.00	5,243.00	5,358.00
616	Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	68.02.50.50	5,000.00	0.00	0.00	2,000.00	3,000.00	0.00	5,125.00	5,243.00	5,358.00
618	Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINȚE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	69.02	6,251,577.00	0.00	635,405.00	2,120,297.00	1,777,279.00	1,718,596.00	849,649.00	1,077,758.00	1,187,621.00
619	Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	70.02	6,070,577.00	0.00	574,405.00	2,057,297.00	1,736,279.00	1,702,596.00	555,586.00	780,382.00	887,008.00
620	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	5,872,577.00	0.00	487,405.00	2,024,297.00	1,675,279.00	1,685,596.00	500,236.00	723,759.00	829,141.00
621	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	178,157.00	0.00	43,000.00	59,000.00	51,000.00	25,157.00	350,236.00	473,759.00	579,141.00
622	Bunuri si servicii	20.01	88,157.00	0.00	25,000.00	27,000.00	24,000.00	12,157.00			

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						Estimari		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
623	Încălzit, Iluminat și torta motrica	20.01.03	64,157.00	0.00	20,000.00	20,000.00	15,000.00	9,157.00			
624	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	14,000.00	0.00	3,000.00	5,000.00	4,000.00	2,000.00			
625	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	10,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	5,000.00	1,000.00			
626	Reparații curente	20.02	25,000.00	0.00	5,000.00	15,000.00	2,000.00	3,000.00			
627	Bunuri de natură obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	30,000.00	0.00	0.00	5,000.00	15,000.00	10,000.00			
628	Alte obiecte de inventar	20.05.30	30,000.00	0.00	0.00	5,000.00	15,000.00	10,000.00			
629	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	35,000.00	0.00	13,000.00	12,000.00	10,000.00	0.00			
630	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	35,000.00	0.00	13,000.00	12,000.00	10,000.00	0.00			
631	TITLUL X PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	5,694,420.00	0.00	444,405.00	1,965,297.00	1,624,279.00	1,660,439.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
632	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală (FEADR) (58.04.01 la 58.04.03)	58.04	5,694,420.00	0.00	444,405.00	1,965,297.00	1,624,279.00	1,660,439.00			
633	Finanțare externă nerambursabilă	58.04.02	5,499,350.00	0.00	311,906.00	1,902,726.00	1,624,279.00	1,660,439.00			
634	Cheltuieli neeligibile	58.04.03	195,070.00	0.00	132,499.00	62,571.00	0.00	0.00			
635	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	144,000.00	0.00	60,000.00	33,000.00	34,000.00	17,000.00	0.00	0.00	0.00
636	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	144,000.00	0.00	60,000.00	33,000.00	34,000.00	17,000.00	0.00	0.00	0.00
637	Active fixe	71.01	134,000.00	0.00	60,000.00	33,000.00	24,000.00	17,000.00			
638	Alte active fixe	71.01.30	134,000.00	0.00	60,000.00	33,000.00	24,000.00	17,000.00			
639	Reparații capitale aferente activelor fixe	71.03	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00			
640	OPERATIUNI FINANCIARE (cod 80+81)	79	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00	55,350.00	56,623.00	57,867.00
641	TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02)	81	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00	55,350.00	56,623.00	57,867.00
642	Rambursări de credite externe	81.01	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00			
643	Rambursări de credite aferente datoriei publice externe locale	81.01.05	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00			
648	Alimentare cu apă și amenajări hidrotehnice (cod 70.02.05.01+70.02.05.02)	70.02.05	5,694,420.00	0.00	444,405.00	1,965,297.00	1,624,279.00	1,660,439.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
649	Alimentare cu apă	70.02.05.01	5,694,420.00	0.00	444,405.00	1,965,297.00	1,624,279.00	1,660,439.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
651	Iluminat public și electrificări rurale	70.02.06	148,157.00	0.00	36,000.00	39,000.00	48,000.00	25,157.00	186,486.00	268,655.00	312,692.00
652	Alimentare cu gaze naturale în localități	70.02.07	64,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	10,000.00	55,350.00	56,623.00	57,867.00
653	Alte servicii în domeniile locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale	70.02.50	164,000.00	0.00	67,000.00	53,000.00	37,000.00	7,000.00	163,750.00	205,104.00	266,449.00
655	Protecția mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	74.02	181,000.00	0.00	61,000.00	63,000.00	41,000.00	16,000.00	294,063.00	297,376.00	300,613.00
656	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	181,000.00	0.00	61,000.00	63,000.00	41,000.00	16,000.00	294,063.00	297,376.00	300,613.00
657	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	181,000.00	0.00	61,000.00	63,000.00	41,000.00	16,000.00	294,063.00	297,376.00	300,613.00
658	Bunuri și servicii	20.01	152,000.00	0.00	51,000.00	47,000.00	38,000.00	16,000.00			
659	Apă, canal și salubritate	20.01.04	120,000.00	0.00	42,000.00	40,000.00	30,000.00	8,000.00			
660	Carburanți și lubrifianți	20.01.05	20,000.00	0.00	5,000.00	4,000.00	5,000.00	6,000.00			
661	Piese de schimb	20.01.06	4,000.00	0.00	1,000.00	2,000.00	1,000.00	0.00			
662	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	6,000.00	0.00	2,000.00	1,000.00	1,000.00	2,000.00			
663	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	2,000.00	0.00	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00			
664	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	29,000.00	0.00	10,000.00	16,000.00	3,000.00	0.00			
665	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	29,000.00	0.00	10,000.00	16,000.00	3,000.00	0.00			

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						E s t i m a r i		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRI MESTRI ALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
668	Salubritate si gestiunea deșeurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	74.02.05	181,000.00	0.00	61,000.00	63,000.00	41,000.00	16,000.00	294,063.00	297,376.00	300,613.00
670	Colectarea, tratarea si distrugerea deșeurilor	74.02.05.02	181,000.00	0.00	61,000.00	63,000.00	41,000.00	16,000.00	294,063.00	297,376.00	300,613.00
674	Partea a V-a ACȚIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	79.02	2,933,753.00	0.00	278,178.00	297,804.00	1,250,386.00	1,107,385.00	1,097,600.00	1,100,995.00	1,104,313.00
675	Actiuni generale economice, comerciale si de munca (cod 80.02.01)	80.02	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,375.00	15,729.00	16,074.00
676	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,375.00	15,729.00	16,074.00
677	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,375.00	15,729.00	16,074.00
678	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00			
679	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00			
681	Actiuni generale economice si comerciale (cod 80.02.01.06+80.02.01.09+80.02.01.10+80.02.01.30)	80.02.01	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,375.00	15,729.00	16,074.00
685	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	80.02.01.30	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,375.00	15,729.00	16,074.00
701	Transporturi (cod 84.02.03+84.02.06+84.02.50)	84.02	2,918,753.00	0.00	278,178.00	282,804.00	1,250,386.00	1,107,385.00	1,082,225.00	1,085,266.00	1,088,239.00
702	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	2,518,575.00	0.00	128,000.00	182,804.00	1,100,386.00	1,107,385.00	1,082,225.00	1,085,266.00	1,088,239.00
703	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	204,000.00	0.00	128,000.00	27,000.00	21,000.00	28,000.00	1,082,225.00	1,085,266.00	1,088,239.00
704	Bunuri si servicii	20.01	69,000.00	0.00	18,000.00	19,000.00	14,000.00	18,000.00			
705	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	20,000.00	0.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00			
706	Piese de schimb	20.01.06	9,000.00	0.00	5,000.00	2,000.00	1,000.00	1,000.00			
707	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	10,000.00	0.00	3,000.00	2,000.00	3,000.00	2,000.00			
708	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	30,000.00	0.00	5,000.00	10,000.00	5,000.00	10,000.00			
709	Reparatii curente	20.02	35,000.00	0.00	10,000.00	8,000.00	7,000.00	10,000.00			
710	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00			
711	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00			
712	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	2,314,575.00	0.00	0.00	155,804.00	1,079,386.00	1,079,385.00	0.00	0.00	0.00
713	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR) (58.04.01 la 58.04.03)	58.04	2,314,575.00	0.00	0.00	155,804.00	1,079,386.00	1,079,385.00			
714	Finantare externa nerambursabila	58.04.02	2,262,001.00	0.00	0.00	103,230.00	1,079,386.00	1,079,385.00			
715	Cheltuieli neeligibile	58.04.03	52,574.00	0.00	0.00	52,574.00	0.00	0.00			
716	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	400,178.00	0.00	150,178.00	100,000.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
717	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	400,178.00	0.00	150,178.00	100,000.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
718	Active fixe	71.01	400,178.00	0.00	150,178.00	100,000.00	150,000.00	0.00			
719	Constructii	71.01.01	150,178.00	0.00	150,178.00	0.00	0.00	0.00			
720	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00			
721	Alte active fixe	71.01.30	230,000.00	0.00	0.00	80,000.00	150,000.00	0.00			
723	Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	84.02.03	2,918,753.00	0.00	278,178.00	282,804.00	1,250,386.00	1,107,385.00	1,082,225.00	1,085,266.00	1,088,239.00
724	Drumuri si poduri	84.02.03.01	2,918,753.00	0.00	278,178.00	282,804.00	1,250,386.00	1,107,385.00	1,082,225.00	1,085,266.00	1,088,239.00
746	DEFICIT 99.02.96 + 99.02.97	99.02	-9,660,014.00	0.00	-1,072,949.00	-2,893,630.00	-2,937,468.00	-2,755,967.00	0.00	0.00	0.00
748	Deficitul secțiunii de dezvoltare	99.02.97	-9,660,014.00	0.00	-1,072,949.00	-2,893,630.00	-2,937,468.00	-2,755,967.00	0.00	0.00	0.00

Proiecte (investițiile aferente anului 2019)



În cadrul UAT Rădășeni, **investițiile aferente anului 2019** care se află în curs de realizare, sunt:

PNDR 2014-2020; Finantare prin Fonduri Europene

Nr. crt.	DENUMIRE PROIECT/PROGRAM	Valoare totală proiect	Perioada de implementare	Nr. și data contractului de finanțare	Stadiul fizic - % -	Stadiul valoric
1	Modernizare drumuri comunale din satul Rădășeni, Comuna Rădășeni	6.113.757	2017- 2020	C0720RN00011513500080 /10.10.2016	0%	297.721
2	Construire grădiniță cu program prelungit, în satul Rădășeni, comuna Rădășeni	1.722.873	2017- 2020	C0720EN00021513500270 /07.11.2016	12%	246.269
3	Reabilitare, modernizare, extindere și dotare așezământ cultural, satul Lămășeni, Comuna Rădășeni, județul Suceava	1.256.095	2017- 2020	C0760CN00011513500006/ 08.12.2016	25%	281.957
4	Înființare sistem de alimentare cu apă și rețea de apă uzată menajeră în satul Rădășeni, comuna Rădășeni, județul Suceava	17.657.239	2017- 2020	C0720AN000215135002702 /13.01.2017	2%	372.830

PNDL I+PNDL II Finantare prin Programul National de Dezvoltare Locala

Nr. crt.	DENUMIRE PROIECT/PROGRAM	Valoare totală proiect	Perioada de implementare	Nr. și data contractului de finanțare	Stadiul fizic - % -	Stadiul valoric
1	Construire si dotare dispensar in comuna Radaseneni, judetul Suceava	1.824.783	2017-2020	148/15.06.2016/ 3869/24.06.2016	84%	6.310.645
2	Modernizare prin asfaltare drum comunal Radaseneni, judetul Suceava, in lungime de 8 km	7.716.229	2016-2020	796/10.08.2017 5425/23.08.2017	41%	1.535.533
3	Reabilitare, modernizare si dotare scoala gimnaziala Ion Lovinescu, sat Radaseneni, comuna Radaseneni, judetul	4.000.159	2017-2020	2241/01.11.2017/ 7153/10.11.2017	15%	128.421



Referitor la proiectele finalizate, la cele în curs de realizare și la cele care au primit finanțare în anul 2019, consider că se impun câteva precizări.

Proiecte realizate prin PNDL I și PNDL II

1. Construire și dotare dispensar comunal.

Au fost întâmpinate probleme încă de la început, legate de stabilizarea solului. Lucrările au demarat cu întârziere, din pricina unei perioade ploioase. S-a reușit , totuși, consolidarea terenului dintre căminul cultural și școala din Rădășeni.



2. Modernizarea prin asfaltare a unor drumuri comunale, pe o lungime de 8 km. In satele RADASENI SI LAMASENI

Lucrarea s-a făcut corespunzător, cu respectarea proiectului tehnic. S-au executat poduri, inclusiv în locuri în care acestea nu existau la data demarării lucrării. S-a dat atenție și realizării șanțurilor, betonate pentru preluarea ploilor din averse .
Perspectiva încheierii lucrării în anul 2020.



3. Reabilitarea prin modernizare extindere și dotare a Școlii Gimnaziale „Ion Lovinescu” din Rădășeni.

A fost necesară reabilitarea totală, mai ales din perspectiva consumului mare de combustibil, necesar în perioada rece a anului.

În aripa veche a școlii, care reprezenta un pericol potențial datorită stadiului de degradare și, nu în ultimul rând, vechimii construcției, a fost mutată grădinița – fiind realizată recepția lucrării de reabilitare totală.

Proiecte realizate prin PNDR 2014-2020:

1. Modernizare drumuri comunale 6,05km.

Lucrarea va demara abia după executarea sistemului de alimentare apă și canalizare, deoarece sunt vizate drumurile care vor fi străbătute de aceste rețele. Se preconizează ca mare parte a lucrărilor să se realizeze în anul 2020.

2. Construire grădiniță cu program prelungit, în Rădășeni.

Lucrarea e în desfășurare, dar s-au înregistrat întârzieri datorate problemelor financiare și de personal ale constructorului.

3. Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea căminului cultural din Lămășeni.

Întârzierea cu care a început lucrarea este în curs de a fi recuperată. Ne vom îngriji ca promisiunea constructorului, de a finaliza lucrarea în anul 2020, să fie onorată.

4. Înființare sistem de alimentare cu apă și rețea de apă uzată menajeră în Rădășeni.

Valoarea totală a proiectului, de 17.657.239 lei, a făcut ca lucrarea să fie atractivă pentru constructori, care au fost în dispută vreme de doi ani și jumătate. Licitația a fost finalizată la data de 10 septembrie 2019, când Curtea de Apel Suceava a stabilit câștigătorul, prin hotărâre judecătorească definitivă.

Deoarece între timp au apărut modificări legislative, iar unele avize expiraseră, ni s-a cerut reînnoirea lor, în vederea eliberării autorizației de construire. Pe baza Certificatului de urbanism eliberat de Consiliul Județean Suceava, lucrarea a început după data de 1 decembrie 2019. Beneficiind de o vreme bună, pentru această perioadă a anului, constructorul a efectuat săpături pe mai multe sectoare de drum comunal, angajându-se să încheie lucrarea în termen de 1 an.

Alte lucrări – din bugetul local:

- **Reabilitarea sistemului de iluminat public** - s-a făcut etapizat. Inițial au fost achiziționate 250 de lămpi stradale cu LED. La finele anului 2019, au fost cumpărate alte 200, ce urmează a fi montate pe restul traseelor, pe unde nu au fost puse în prima etapă.
- **Modernizarea terenului de sport**, inclusiv cu o instalație nocturnă de iluminat - s-a dovedit a fi o investiție deosebit de utilă, copiii și tinerii din comună desfășurând adeseori activități sportive, în mod organizat.



- **Realizarea unei scene la Șipote** – o investiție utilă, în vederea desfășurării în bune condiții a Festivalului Hora Rădășenilor, dar și a altor activități cultural-distractive ce se pot desfășura în zonă. S-a avut în vedere nivelul excesiv de ridicat al chiriei ce trebuia plătită, în fiecare an, pentru o scenă mobilă (inclusiv cheltuielile legate de transport și de amplasare)



Activitatea viceprimarului in anul 2019



Raportul anual a activității viceprimarului este o obligație legală, dar și o datorie morală de a aduce la cunoștința cetățenilor activitatea desfășurată de administrația locală în anul 2019.

Doamna, Păun Maricica, viceprimar al Comunei Rădășeni, își desfășoară activitatea având la bază atribuțiile stabilite prin dispozițiile legii 215/2001, privind administrația publică locală, precum și a celorlalte acte normative în vigoare.

Raportul de față este un document sintetic ce reliefează modul în care au fost cheltuiți banii publici în scopul îmbunătățirii calității vieții și dezvoltării economice, culturale și sociale în cadrul comunității noastre în baza hotărârilor consiliului local și a dispozițiilor primarului.

În privința activității în Consiliul Local am fost prezentă la toate ședințele acestuia și am colaborat în calitate de Președinte cu comisiile de specialitate. În ședințele de Consiliul Local am expus, atunci când am fost solicitată, problemele reale ale comunei și cetățenilor. Am îndeplinit atribuțiile primarului în perioada în care acesta nu a fost în localitate.

Activitatea administrativă a viceprimarului vizează următoarele aspecte:

I. Întreținere, reparare, utilizare și monitorizare infrastructură

I.1. Drumurile comunei Rădășeni cuprinzând satele Rădășeni, Lămășeni, Pocoleni, au fost dezapezite corespunzător în perioada de iarnă cu tractorul cu lama din dotarea primăriei astfel încât să asigure un trafic în condiții de siguranță.

- Am avut grijă de aprovizionarea cu material antiderapant pentru anotimpul de iarnă;
- S-au săpat santuri de scurgere, s-au desfundat podete colmatate, s-au refăcut podete și cu sprijinul unor cetățeni inimosi;
- Am urmărit lucrările de reabilitare drumuri comunale cât și asfaltarea porțiunilor de drumuri comunale prevăzute în proiectul de "Modernizare drumuri comunale în comuna Rădășeni în lungime de 8 km";
- Am participat la întâlnirile dintre constructor, proiectant al investiției mai sus menționată, diriginte de șantier și reprezentanți ai ISC Suceava;
- Am supravegheat lucrările de amplasare de indicatoare rutiere cât și refacerea barelor de protecție de pe DJ 209 M;

- Am participat la acțiunile de curățare, spălare, vopsire a porții de la intrare în satul Rădășeni cât și la activitățile de reabilitare acoperiș , împrejmuire fântânii de la „Stâncă”.
- Am participat la ședințele de licitație pentru proiectul ”Înființare Sistem de alimentare cu apă și rețea de apă- uzată menajeră în satul Rădășeni, comuna Rădășeni, jud. Suceava”.

I.2. Întreținere infrastructură școlară

Supravegherea lucrurilor de reabilitare Școală „Ion Lovinescu” a lucrurilor de la Grădinița cu program prelungit;

Am sprijinit conducerea școlii pentru aprovizionarea cu material lemnos în sezonul rece, tăiatul și depozitarea lemnurilor în magazine cu persoanele ce prestează ore la legea 416, VMG.

I.3. Cultură, religie și sport

- Am pregătit unele activități culturale ca : „Hora Rădășenilor”, „ Unire-n cuget și-n simțiri”, ”Uite, vine Moș Crăciun!”...
- Am supravegheat lucrurile de reabilitare a Căminului Cultural Lămășeni;
- Am participat și asigurat buna desfășurare a activităților cu prilejul sărbătoririi Zilei Eroilor din comună și a acțiunii comune cu bisericile din satul Rădășeni cu prilejul sărbătorii Izvorul Tămăduirii.

I.4. Sediul Primărie

Pentru buna desfășurare a activităților în cadrul sediului primăriei și a Consiliului local au fost întreprinse următoarele activități:

- întreținerea spațiului verde;
- aprovizionarea cu lemne de foc;
- realizarea curentă a lucrurilor de întreținere.

I.5. Iluminat Public

S-a asigurat întreținerea și monitorizarea sistemului de iluminat public stradal prin înlocuirea de becuri, lampi, reparat și întreținere întrerupătoare și cronometre temporizatoare, astfel încât să se asigure un iluminat optim cu consum de energie redus.

II Salubritate și gestionarea deșeurilor

Pentru a menține un mediu curat și agreabil au fost realizate acțiuni de curățare a zonelor cu risc de deșuri depozitate necontrolat cu persoanele beneficiare de ajutor social, au fost întreținute corespunzător punctele de colectare a gunoierului menajer din comună, realizând până în luna august salubritatea în regim propriu iar din luna august s-a încheiat un contract de salubritate cu firma FRITEHNIC Suceava, respectând astfel legislația în vigoare.

În această perioadă s-au întreprins activități de informare și conștientizare a populației de necesitatea colectării selective a deșeurilor pe două fracții -umedă și uscată. S-au distribuit pliante cu explicații concrete și totodată a fost informată

populația de programul de ridicare a gunoiului menajer cât și programul de ridicare a deșeurilor selectate. S-au întreprins acțiuni de curățenie a domeniilor publice și de colectare selectivă cu elevii școlilor din comună.

Am transmis personal, însoțită și de organele poliției, adrese de atenționare unui număr de 16 persoane care au fost suspectate de depozitare ilegală de deșeuri.

Conform cerințelor actuale fac raportările periodice pe un sistem electronic al Agenției Naționale pentru Protecția Mediului fiind înregistrați cu cont activ în SIM. Raportările se fac semestrial și anual pentru Inventar Emisii, Deșeuri de ambalaje și Statistica deșeurilor.

Totodată am răspuns la toate adresele direcționate către mine de la instituțiile statului în legătură cu protecția mediului, salubritate și sănătate publică.

III Asistență socială

- Realizarea vizitelor la domiciliu împreună cu asistentul social pentru efectuarea anchetelor sociale;
- Organizarea și supravegherea acțiunilor persoanelor beneficiare de venitul minim garantat, la diverse activități de întreținere a domeniului public;
- În permanență am fost preocupată de rezolvarea diverselor reclamații, cazuri sociale, prin deplasarea la fața locului, împreună cu personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, de echipajul Poliției.

IV Situații de urgență

Pe parcursul anului 2019 m-am ocupat de întocmirea și reactualizarea rapoartelor, planurilor în conformitate cu legislația în vigoare, de exercițiul lunar de alarmare publică organizat de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență Suceava cu scopul de a pregăti populația prin cunoașterea semnificației semnalelor de alarmare și verificarea funcționării sirenelor de alarmare publică.

Am pregătit dosarele și documentația cerută conform Ordinului Ministrului Afacerilor Interne nr.75 din 27.07.2019, privind Criteriile de performanță pentru constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, pentru avizare înființare serviciu voluntar pentru situații de urgență, și am înaintat-o către Inspectoratul pentru Situații de Urgență Suceava.

- Participarea la situații de urgență acolo unde a fost cazul și asigurarea permanenței în cadrul Primăriei, atunci când situația a impus-o.

V. Diverse

Împreună cu funcționarii din aparatul de specialitate al primarului m-am implicat în rezolvarea cât mai grabnică și eficientă a cererilor cetățenilor comunei. Am lucrat ca o adevărată echipă cu funcționarii primăriei, pentru întocmirea diverselor rapoarte, situații, statistici, solicitate de autoritățile administrației publice județene și serviciilor publice deconcentrate.

Pe parcursul anului 2019 am avut întâlniri cu cetățenii comunei la care am participat, în calitate de viceprimar, în cadrul cărora s-au discutat probleme legate de

posibilitatea de asfaltare a drumurilor comunale, constientizarea cetățenilor privind colectarea selectivă a deșeurilor menajere cât și discuții privind situația proiectelor derulate in aceasta perioada in comună. Am urmarit ca activitatea mea in rezolvarea problemelor comunitatii sa fie una corecta si transparenta, ignorand apartenentele politice si netinând cont de program. Pentru o mare parte a problemelor rezolvate, multumesc salariatilor Primariei, membrilor Consiliului Local Rădășeni si cel mai important cetatenilor care au inteles că in comuna trebuie sa existe un climat de cooperare si respect.



Secretarului general al Comunei Radaseni



În prima jumătate a anului 2019, întreaga activitate s-a desfășurat îndeplinind atribuțiile prevăzute în fișa postului, conform prevederilor Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Legii nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Începând cu data de 5 iulie 2019 a intrat în vigoare Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, act normativ care abrogă parțial, respectiv total cele două legi menționate mai sus, pe lângă multe altele.

Codul administrativ a adus numeroase schimbări, printre care amintim cele care aveau ca termen de îndeplinire anul 2019:

- conform art.611, autoritățile publice locale aveau obligația ca în termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a OUG nr.57/2019, să aprobe structura organizatorică prin care se stabilește funcția publică specifică de secretar general al unității administrativ - teritoriale, prin transformarea funcției publice generale de secretar al unității administrativ – teritoriale;
- potrivit art.610 alin. (1) din același act normativ, autoritățile și instituțiile publice aveau obligația ca în termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare să stabilească funcția publică de execuție de consilier achiziții publice prin

schimbarea denumirii funcțiilor publice de execuție care au în atribuțiile postului activității de achiziție publică mai mult de 50% sau prin transformarea ori înființarea unei publice de consilier achiziții publice în situația în care nu există funcții publice de execuție cu atribuții aferente activității de achiziții publice mai mult de 50%

- conform art.197 alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ *"Hotărârile și dispozițiile, documentele și informațiile financiare, precum și alte documente prevăzute de lege se publică, pentru informare, în format electronic și în monitorul oficial local care se organizează potrivit procedurii prevăzute în anexa nr. 1"*.

Mai mult, art. 3. alin. (1) din Anexă prevede: *"În structura funcțională a fiecărei unități/subdiviziuni administrativ - teritoriale se instituie un compartiment pentru monitorizarea procedurilor administrative, iar persoana/persoanele din acest compartiment de specialitate care are/au ca atribuții organizarea Monitorului Oficial Local, precum și asigurarea publicării oricăror documente, potrivit prevederilor prezentului cod, se stabilesc prin dispoziție a autorității executive. Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ - teritoriale și persoanele desemnate de autoritatea executivă au responsabilitatea respectării prevederilor legale cu privire la organizarea și publicarea Monitorului Oficial Local."*

Am îndeplinit obligațiile menționate, în termenul prevăzut de lege, după cum urmează:

- prin elaborarea unor proiecte de hotărâri care au modificat organigrama și statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului, care au fost aprobate în unanimitate de către Consiliul Local Rădășeni (HCL nr.46 27.09.2019 și HCLnr. 57 din 27.11.2019).

- prin emiterea Dispoziției nr.128 din 01.10.2019 prin care s-a aprobat reîncadrarea în funcția publică specifică de conducere de secretar general al comunei Rădășeni, județul Suceava, gradul II, cu un coeficient de ierarhizare de 3,25 , cu menținerea drepturilor salariale prevăzute în Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare .

- prin achiziționarea Monitorului Oficial Local în format electronic de la BIG Media (companie din grupul FAXMEDIA). Momentan se lucrează la particularizarea aplicației și în scurt timp ne vom bucura de toate facilitățile acesteia.

În anul 2019 am desfășurat următoarele activități, conform fișei postului:

A) Pentru cele 16 ședințe ale consiliul local, dintre care 10 ordinare și 6 extraordinare, în cadrul cărora au fost adoptate **65 de hotărâri** cu caracter normativ -27 și individual- 38 (domenii cuprinse: bugetul local de venituri și cheltuieli – aprobarea bugetului și ulterior, mai multe rectificări ale acestuia; contul de execuție – aprobări trimestriale; impozitele și taxele locale – aprobare, indexare; investițiile – actualizarea bugetelor proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile aflate în derulare, solicitare prelungirii scrisorilor de garanție bancară; asistența

socială – aprobare număr de asistenți sociali; culte - acordarea de sprijin financiar bisericilor; situațiile de urgență – reorganizare SVSU; domeniului public și privat al comunei - treceri din domeniul privat în domeniul public, constituire Comisie specială pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public; aparatul de specialitate al primarului – salarizarea personalului, modificări și completări ale statului de funcții și a organigramei; învățământ - aprobarea organizării rețelei școlare pentru anul școlar 2019-2020; cultură – organizarea Festivalului “Hora Rădășenilor”, Editia a VII- a , sprijinirea manifestărilor tradiționale cu ocazia sărbătorilor de iarna; gospodărire comunală – aprobarea unui regulament privind organizarea, coordonarea și controlul activităților edilitar gospodărești, adoptarea unei soluții temporare pe delegare a operării activității de salubritate; consiliul local - alegerea președinților de ședință) :

1) am comunicat consilierilor invitația la ședință asigurând convocarea consiliului local, în termenul stabilit de lege ;

2) am pregătit lucrările supuse dezbaterii consiliului local;

3) am adus la cunoștință publică ordinea de zi a ședințelor consiliului local;

4) am participat la ședințele consiliului local și am efectuat lucrările de secretariat;

5) am întocmit minutele, respectiv procesele verbale ale ședințelor consiliului local și le-am semnat împreună cu președintele de ședință;

6) am pus la dispoziție consilierilor, în timp util, procesul verbal al ședinței anterioare, care a fost supus spre aprobare consiliului local ;

7) am întocmit un dosar special pentru fiecare ședință de consiliu, ulterior, le-am numerotat, semnat și sigilat împreună cu consilierul care a condus ședința ;

8) am colaborat la elaborarea proiectelor de hotărâri inițiate de către domnul primar, prin indicarea cadrului legislativ corespunzător;

9) am avizat toate proiectele de hotărâre pentru legalitate ;

10) am contrasemnat pentru legalitate toate hotărârile consiliului local;

11) am comunicat hotărârile consiliului local primarului și Prefectului pentru exercitarea controlului legalității actelor, în termenul prevăzut de lege;

12) nicio hotărâre de consiliul local nu a fost atacată în contencios administrativ de către Instituția Prefectului județului Suceava;

13) am înregistreză comunicările efectuate într-un registru special destinat acestui scop;

14) am adus la cunoștința publică hotărârile cu caracter normativ în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;

15) am întocmit un dosar special pentru corespondența cu Instiutuția Prefectului și am transmis în termenul solicitat informațiile solicitate.

B) Pentru cele 175 de dispoziții emise cu caracter normativ-20 și individual-155 (domenii cuprinse: asistența socială – angajare asistenți personali, stabilirea salariilor de bază, modificarea cuantumului indemnizației lunare, respectiv modificarea cuantumului alocației pentru susținerea familiei, încetarea dreptului la alocația pentru susținerea familiei, acordare drept de ajutor social, acordare tichete sociale pentru grădiniță, acordare ajutor pentru încălzirea locuințelor, acordare corespunzătoare a tranșei de vechime în muncă asistenților personali, numire curator special minori; situațiile de urgență – reorganizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență și a Centrului Operativ cu Activitate Temporară, acordare ajutor financiar în cazul unor incendii sau pentru ajutor de înmormântare; domeniului public și privat al comunei – constituire Comisie de inventariere anuală; aparatul de specialitate al primarului – reîncadrare și stabilirea veniturilor salariale a funcționarilor publici și personalului contractual începând cu 01.01.2019, suspendare, respectiv reluare activitate funcționari publici, delegare atribuții, reîncadrare secretar general; alegeri – delimitarea secțiilor de votare, stabilirea locurilor speciale pentru afișaj electoral; consiliul local – convocări în ședințe ordinare / extraordinare):

1) am colaborat cu domnul primar la întocmirea acestora, m-am documentat și am studiat legislația de specialitate, după care le-am tehnoredactat

2) am avizat pentru legalitate toate dispozițiile domnului primar emise, în baza referatelor compartimentelor de specialitate și a legislației în vigoare

3) am asigurat comunicarea către autoritățile, instituțiile și persoanele interesate a dispozițiilor primarului, în termenul prevăzut de lege;

4) nicio dispoziție nu a fost atacată în contencios administrativ de către Instiutuția Prefectului județului Suceava, în urma controlului legalității actelor

C) Am îndeplinit atribuțiile de ofițer de stare civilă, în lipsa titularului de post, atât în perioada concediului de odihnă, cât și în perioada suspendării raportului de serviciu la inițiativa acestuia, 28.02.2019 – 28.03.2019, pentru a beneficia de concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani:

1) am întocmit actele de stare civilă (nașteri, căsătorii și deces);

2) am eliberat certificate de stare civilă , respectiv duplicate, în conformitate cu dispozițiile legale;

3) am efectuat operările în registre și am întocmit comunicările de mențiuni;

4) am întocmit și transmis buletinele statistice;

5) am înregistrat acte de stare civilă încheiate în străinătate.

D) Am eliberat extrase sau copii,conforme cu originalul, de pe orice act din arhiva primăriei, în afara celor cu caracter secret, stabilit potrivit legii. Totodată, am confirmat autenticitatea copiilor cu actele originale prezentate de părți, în condițiile legii.

E) Am condus și coordonat activitatea următoarelor compartimente :

- juridic, stare civilă și resurse umane - am colaborat în rezolvarea corespondenței repartizate
- autoritate tutelară și asistență socială - am verificat corectitudinea datelor înscrise în referatele sociale, documentațiile întocmite pentru acordarea/ încetarea ajutorului social, al alocațiilor pentru susținerea familiei etc
- agricol, fond funciar, cadastru și registratură - am verificat modul de completare și de ținere la zi a registrului agricol, am semnat centralizatoare / adeverințe către APIA ; am înregistrat un număr de 125 de contracte de arendare într-un registru special, verificând documentația și păstrând exemplarul nr.3
- compartimentului urbanism și amenajarea teritoriului - am verificat și avizat pentru legalitate certificatele de urbanism și autorizațiile de construcții conform Legii nr. 50 /1991.

F) În calitate de secretar al Comisiei pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Rădășeni:

- 1) am participat la ședințele comisiei de fond funciar convocate aproape în fiecare lună;
- 2) am asigurat lucrările de secretariat ale comisiei locale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor;
- 3) am redactat procesele verbale ale ședințelor comisiei locale și în baza acestora s-au întocmit anexele prevazute de legile fondului funciar și hotărârile corespunzătoare, care au fost semnate de către membrii comisiei locale;
- 4) am verificat și semnat documentațiile pentru modificări, rectificări și completări de titluri de proprietate, care au stat la baza hotărârilor comisiei locale de fond funciar
- 5) am adus la cunoștință celor interesați hotărârile comisiei județene de fond funciar
- 6) am arhivat documentele comisiei locale de fond funciar .

G. Am completat la zi și păstrat dosarele profesionale ale funcționarilor publici și personalului contractual. Am actualizat fișele de post și am colaborat cu domnul primar la întocmirea / tehoredactarea rapoatelor de evaluare. Am comunicat ANFP Bucuresti modificările survenite în cariera funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

H) Ca responsabil cu evidența militară și mobilizarea la locul de muncă:

1) am actualizat componența comisiei pentru probleme de apărare și a Carnetului de mobilizare;

2) am întocmit situațiile trimestriale, semestriale și anuale și le-am comunicat instituțiilor abilitate la termenele stabilite;

3) am actualizat și comunicat STPS Suceava lucrările de mobilizare la locul de muncă

4) am participă la convocare anuală de pregătire pentru apărare;

5) am asigurat confidențialitatea datelor și informațiilor din documentele cu problematica apărării;

6) am asigurat arhivarea în bune condiții a documentelor pentru probleme de apărare.

I) Am operat în aplicația Registrul Electoral, am printat și semnat listele electorale permanente pentru alegerile din anul 2019 (alegeri pentru Parlamentul European, respectiv alegerea Președintelui României) și am participat activ în calitate de președinte al secției de votare nr.441.

J) Am comunicat sesizări pentru deschiderea procedurii succesorale Camerei Notarilor Publici, precum și Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

K) Am inventariat și arhivat documentele proprii.

Raportul compartimentului impozite și taxe



Compartimentul de Impozite si Taxe Locale al U.A.T. RADASENI, asigura colectarea impozitelor si taxelor locale, constatarea si verificarea materiei impozabile, impunerea tuturor contribuabililor persoane fizice si juridice, urmarirea si executarea silita a creantelor bugetare, solutionarea obiectiunilor, cererilor si petiilor legate de activitatea desfasurata.

Compartimentul de Impozite si Taxe locale este un birou unic implicat in activitatea de lucru cu publicul.

Prezentarea activitatilor desfasurate in perioada analizata de catre acest compartiment:

- Colectarea si depunerea sumelor incasate a Trezoreria Mun Falticeni cu respectarea plafonului de casa si a termenului legal.

- Intocmirea zilnica a Registrului de casa;
- Intocmirea foilor de varsamant pe conturi de buget in vederea depunerii sumelor incasate la Trezoreria Mun. Falticeni;
- Verificarea zilnica a conturilor de venituri pe baza documentelor emise de Trezoreria Mun. Falticeni;
- Eliberarea de duplicate ale chitantelor la cererea contribuabililor persoane fizice si juridice;
- Anularea unor documente de plata (la constatarea lipsei sumei de bani constatata de contribuabil dupa emiterea chitantelor, la incasarea intr-un cont gresit sau in alte situatii care justifica anularea documentului de plata);
- Informarea contribuabililor si preluarea declaratiilor si documentelor depuse de acestia in vederea stabirii impozitelor;
- Analizarea, solutionarea si operarea in baza de date a cererilor in vederea scutirii de la plata impozitelor si taxelor locale a persoanelor fizice si juridice care se incadreaza in prevederile legislatiei in vigoare (57 dosare scutiri);
- Eliberarea certificatelor de atestare fiscala – acestea se elibereaza pe loc dupa caz, prin achitare taxei de urgenta (un numar de 821 de certificate fiscale eliberate);
- Efectuarea impunerilor si incetarilor de rol pentru bunurile impozabile detinute de catre contribuabilii persoane fizice si juridice; intocmirea raspunsurilor in conformitate cu legislatia fiscala, in termen legal, la toate cererile depuse de catre contribuabili/institutii (Birourile executorilor judecatoresti, Administratii financiare, Instante de judecata- un numar de 52 de adrese de raspuns)
- Pentru reglementarea situatiei fiscale a contribuabililor, acolo unde s-a constatat a fi necesar,s-au intocmit borderouri de debite si/sau scaderi (un nr 49 de borderouri de debite/scaderi);
- S-au intocmit somatii si titluri executorii si s-a asigurat comunicarea acestora contribuabililor, prin metodele prevazute de legislatia in vigoare, in vederea asigurarii recuperarii debitelor restante, in conformitate cu prevederile legale in materie (au fost emise un numar de 262 de somatii si titluri executorii);

- In acelasi scop, s-au transmis diferitelor institutii, cereri de informatii in ceea ce priveste datele de identificare actualizate ale contribuabililor, identificarea veniturilor, conturilor bancare si a locurilor de munca ale acestora (7 adrese emise) ;
- Au fost verificati, pe baza situatiei primite de la Serviciului Public Comunitar de Evidenta a Populatiei, contribuabilii care figurau in baza de date a institutiei cu amenzi si debite restante, iar in urma acestei verificari au fost clasate amenzile persoanelor decedate – (1 pers);
- Pe baza informatiilor culese, acolo unde s-a constatat ca in urma comunicarii somatiei, contribuabilii nu au efectuat plata debitelor restante, s-au intocmit dosarele de executare (68 dosare), in vederea recuperarii debitelor restante prin poprirea disponibilitatilor din conturile bancare sau a tertilor, dosare de insolvabilitate a contribuabililor (4 dosare). Au fost emise un numar de 15 adrese de infiintare popriri ale persoanelor fizice in suma totala de 33.322 lei, si a fost incasata suma de 7.083 lei.
- Au fost introduse in baza de date procese verbale de contraventie si sentinte civile primite de la organele emitente si au fost clasate procesele verbale de contraventie achitate (au fost introduse 307 procese verbale de contraventie si sentinte civile in suma totala de 132.574 lei si a fost scazuta suma de 6.828 lei provenita din amenzi achitate).
- S-au intocmit confirmarile de preluare in debit a amenzilor si au fost transmise catre institutiile emitente (307 adrese de confirmare preluare in debit).
- S-au efectuat transferuri de dosare ale mijloacelor de transport si amenzi pentru contribuabilii care care si-au schimbat domiciliul de pe raza Comunei Radaseni (9 dosare transferate)
- Au fost verificare rolurile nominale unice (1938 de roluri verificate)
- Comunicare prin e-mail sau telefon cu contribuabilii persoane fizice si juridice;

Pentru a veni in sprijinul contribuabililor, acestia pot achita impozitele si taxelor locale atat in numerar, la casieria institutiei, cat si prin ordin de plata prin banca la care contribuabilul are cont deschis, realizandu-se un grad de colectare a veniturilor pt. anul 2019 de 84,6 %.

Raportul compartimentului de audit intern



Compartimentul de audit public intern este constituit distinct, în subordinea directă a ordonatorului principal de credite prin H.C.L. nr. 34/27.10.2003, actualizată prin H.C.L. 46/27.09.2019, fiind asigurată independența necesară desfășurării activității de audit intern, în scopul unei evaluări obiective a disfuncțiilor constatate și formularea unor recomandări adecvate soluționării acestora.

La nivelul entității, la data de 31 decembrie 2019, structura de audit public intern avea alocate un număr de 2 posturi de execuție, dintre care un post ocupat și un post vacant.

Activitatea de audit intern a fost suspendată până la data de 31.07.2019, auditorul, ocupând același post, fără a fi mutat sau transferat pe alt post ci doar îndeplinind atribuții de serviciu temporare și reluată începând cu 01.08.2019.

Pe toată perioada raportată, auditorul intern nu a fost implicat în îndeplinirea activităților pe care în mod potențial le-ar fi putut audita, acesta îndeplinindu-și atribuțiile în mod obiectiv și independent, dar se impune precizarea că începând cu februarie 2017 conform dispozițiilor primarului nr. 26-29/28.02.2017 auditorul face parte din echipa de implementare a proiectelor cu finanțare din fonduri europene, având funcția de asistent manager.

Scopul Compartimentului de audit public intern este de:

- a adăuga valoare și de a îmbunătăți activitățile aparatului de specialitate al Primarului și al entităților publice subordonate Consiliului Local al comunei Rădășeni,
- a evalua eficacitatea și performanța structurilor funcționale în implementarea politicilor, programelor și acțiunilor în vederea îmbunătățirii continue ale acestora.

Obiectivul general al Compartimentului Audit public intern

În anul 2019, Compartimentul de Audit intern din cadrul instituției a exercitat funcția de audit pentru Primăria comunei Rădășeni și unitățile subordonate acesteia,

conform prevederilor Legii nr.672/ 2002 privind auditul public intern, republicată, a Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1086/2013 și a Normelor de audit specifice avizate de către DGRFP Iași prin avizul nr. 8881/26.06.2014.

Obiectivele specifice Compartimentului Audit public intern sunt următoarele:

a. Furnizarea de asigurări conducerii Primărie în privința bunei funcționări a sistemelor de management și control intern din cadru U.A.T. Rădășeni;

b. Asigurarea realizării misiunilor de audit planificate în conformitate cu legislația aplicabilă domeniului auditului public intern și a Normele metodologice specifice exercitării activității de audit public intern la nivelul Compartimentului audit public intern;

c. Asigurarea realizării raportării anuale a activității de audit public intern, în conformitate cu Normele generale privind exercitarea auditului public intern și instrucțiunile/cerințele Unității Centrale de Armonizare pentru Auditul Public Intern (U.C.A.A.P.I) din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, prin Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Iași.

Activitățile Compartimentului Audit public intern și obiectivele duse la îndeplinire în 2019.

Efectuarea misiunilor de audit public intern

1. Planificarea activității

Planul anual de audit public intern a fost aprobat și înregistrat cu numărul 5185/01.08.2019. Au fost planificate 2 misiuni de audit de regularitate.

2.Misiunile de audit public intern realizate

În anul 2019, în cadrul UAT Comuna Rădășeni, la nivelul ordonatorului principal de credite și la nivelul unității subordonate, au fost planificate și realizate 2 misiuni de audit de asigurare, respectiv de regularitate.

În cursul anului 2019 nu au fost realizate misiuni de audit ad-hoc, respectiv la cererea ordonatorului principal de credite.

Misiunile de audit intern de regularitate, grupate pe principalele domenii de auditare, s-au derulat în cursul anului 2019, după cum urmează:

1. Misiune de evaluare internă privind implementarea SNA 2016-2020

În perioada 19.08.2019 – 15.09.2019 a fost efectuată o misiune de audit public intern de asigurare cu tema "Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2019".

Misiunea de audit public intern s-a derulat la UAT Comuna Rădășeni și la Școala gimnazială " Ion Lovinescu" Rădășeni. Pe perioada desfășurării misiunii de audit unitatea administrativ teritorială a fost reprezentată de: primar, secretar și consilierul de etică – domnul Daniel Aioanei iar Școala gimnazială " Ion Lovinescu" de director și consilierul de etică – doamna Manolache Elena.

Scopul misiunii de audit public intern a fost reprezentat de verificarea respectării cadrului legal (sediul materiei) menționat în anexa 3 la SNA 2016-2020, pentru fiecare

dintre măsurile care constituie obiectivele misiunii. Misiunea de audit intern a urmărit furnizarea de asigurări către conducerea entității publice cu privire la gradul de implementare a măsurilor preventive prin raportare la conformitatea cu sediul materiei prezentat în Anexa 3 din HG nr. 583/2016 pentru aprobarea SNA 2016-2020, pentru perioada 01.01.2016 – 01.06.2019

Obiectivul misiunii de audit public intern, stabilit în conformitate cu metodologia pentru realizarea misiunilor de audit public intern privind evaluarea sistemului de prevenire a corupției, elaborată de UCAAPI – MFP, este reprezentat de evaluarea gradului de implementare a următoarelor măsuri de prevenire a corupției, prevăzute în Anexa 3 la HG nr. 583/2016 privind aprobarea SNA 2016-2020:

- Cod etic/deontologic/de conduită;
- Consilier de etică;
- Funcții sensibile.

Ca urmare a desfășurării misiunii de audit, s-a întocmit **Raportul de audit public intern 6132/13.09.2019** prin care au fost aduse la cunoștința ordonatorului de credite principal, a ordonatorului de credite terțiar și a salariaților implicați în activitatea auditată, constatările pozitive și negative, cauzele implementării parțiale a sistemului de prevenire a corupției precum și recomandările auditorului care să determine remedierea disfuncționalităților constatate, însușite în totalitate de către persoanele auditate.

2. Misiune de asigurare privind domeniul SCM/SCIM

În perioada 15.10.2019 – 10.12.2019 a fost efectuată o misiune de audit public intern de asigurare cu tema „Evaluarea procesului și a stadiului de implementare a sistemelor de control intern/managerial în administrația publică locală”

Structura auditată a fost Comisia pentru coordonarea, monitorizarea și îndrumarea metodologică a sistemului de control intern/managerial din cadrul U.A.T. Comuna Rădășeni.

Scopul misiunii de audit intern a fost de evaluare a stadiului implementării sistemului de control intern/managerial în cadrul UAT Comuna Rădășeni, creșterea nivelului de conștientizare a managerului cu privire la responsabilitățile acestora în gestionarea fondurilor publice și buna funcționare a sistemului de control intern/managerial, conform standardelor.

Obiectivele acțiunii de auditare au urmărit:

- Organizarea procesului privind implementarea sistemului de control managerial;
- Analiza elaborării și dezvoltării Programului de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial;
- Implementarea sistemului de control intern/managerial (SCIM) la nivelul entității publice;
- Implementarea standardelor de control intern/managerial;
- Întocmirea rapoartelor cu privire la implementarea sistemului de control intern/managerial.

Ca urmare a desfășurării misiunii de audit, s-a întocmit **Raportul de audit public intern 7727/04.12.2019** prin care au fost aduse la cunoștința ordonatorului de credite principal și a salariaților implicați în activitatea auditată, constatările pozitive și negative cauzele implementării parțiale a sistemului de control intern managerial precum și recomandările auditorului care să determine remedierea disfuncționalităților constatate, însușite în totalitate de către persoanele auditate.

Compartimentul audit public intern din cadrul Primăriei comunei Rădășeni realizează urmărirea implementării recomandărilor cu ajutorul formularului: fișa de urmărire a recomandărilor.

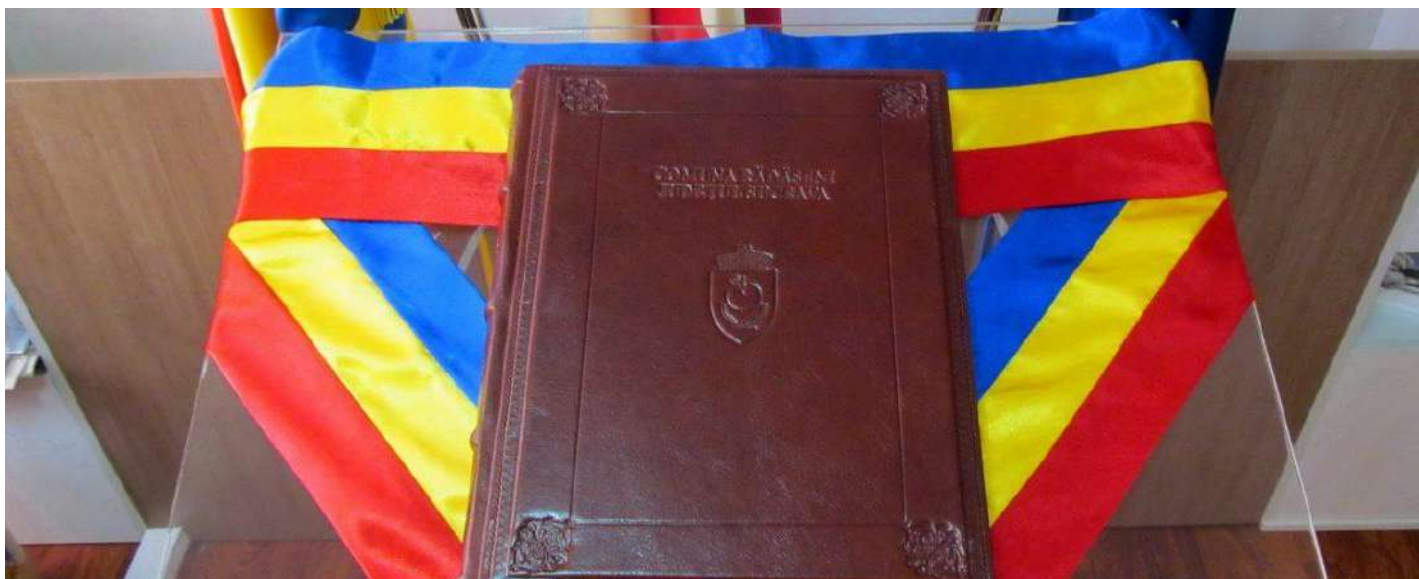
Monitorizarea implementării recomandărilor și comunicarea stadiului de implementare a recomandărilor s-au realizat prin transmiterea de către structurile auditate a planurilor de acțiune și calendarului pentru implementarea recomandărilor, precum și adreselor de informare privind implementarea la termenele stabilite a recomandărilor formulate în rapoartele de audit intern, însoțite de documente, în copie, care probează acest lucru.

Obiectivul urmăririi recomandărilor este de a ne asigura că recomandările prezentate în rapoartele de audit public intern sunt implementate la termenele stabilite de structurile auditate.

Recomandările formulate în rapoartele de audit intern ale misiunilor efectuate în anul 2019 au fost însușite de structurile auditate, termenele pentru implementarea acestora fiind cuprinse în documentul: planul de acțiune și calendarul implementării recomandărilor.

În cadrul misiunilor de audit intern realizate în anul 2019 nu s-au înregistrat iregularități sau posibile prejudicii constatate în rapoartele de audit.

Raportul compartimentului stare civilă



Actele de stare civilă, în care sunt consemnate elementele stării civile ce aparțin persoanei fizice, au un rol important, atât din perspectiva autorităților și a instituțiilor publice ale statului, cât și a cetățeanului. Pentru autoritățile și instituțiile publice ale statului, prin organizarea și realizarea activității de înregistrare a actelor și faptelor de stare civilă se asigură cunoașterea permanentă a numărului și structurii populației, precum și situația demografică, cu toate consecințele practice prezente și de perspectivă ce pot decurge din obținerea acestor date.

Pentru cetățeni, această activitate contribuie la apărarea drepturilor și libertăților lor fundamentale. Diverse calități, precum cea de minor sau major, de mamă, tată ori copil sau soț, sunt avute în vedere atât la fundamentarea unor reglementări juridice, cât și la respectarea drepturilor specifice acestor categorii de persoane. Pentru persoanele fizice, actele juridice de stare civilă sunt mijloace de probă care, fiind folosite la dovedirea elementelor de stare civilă, sunt indispensabile pentru valorificarea drepturilor, respectiv fundamentarea obligațiilor ce decurg din starea lor civilă. Spre exemplu, filiația stabilită prin actul de naștere sau căsătoria consemnată în actul de căsătorie generează drepturi și obligații specifice între părinți și copii, respectiv între soți. Dată fiind importanța socială evidentă și majoră a actelor de stare

civilă, în timp, legiuitorul român a fost preocupat constant de normarea activității de stare civilă (în legătură cu nașterile, căsătoriile, adopțiile sau decesele).

Cadrul legal general pe baza căruia își desfășoară activitatea Compartimentul de

Stare Civilă este următorul :

Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată și actualizată;

Ordonanța de urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată;

H.G. nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, actualizată;

Legea nr.65/2012 pentru aderarea României la Convenția nr.16 a Comisiei Internaționale de Stare Civilă referitoare la eliberarea extraselor multilingve ale actelor de stare civilă, semnată la Viena la 8 septembrie 1976,

H.G. nr.727/2013 privind aprobarea Normelor metodologice de punere în aplicare a prevederilor Convenției nr.16 a Comisiei Internaționale de Stare Civilă referitoare la eliberarea extraselor multilingve ale actelor de stare civilă, semnată la Viena la 8 septembrie 1976.

H.G. nr. 220/2006 pentru aprobarea Normelor de lucru privind procurarea și transmiterea în străinătate a certificatelor și extraselor de pe actele de stare civilă, precum și a datelor cu privire la domiciliul și reședința unor persoane;

O.G. nr.41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, actualizată;

Legea nr.202/2010 privind unele măsuri pentru accelerarea soluționării proceselor;

Legea nr.21/1991 privind cetățenia română, republicată și actualizată;

Legea nr.16/1996 a Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare;

Regulamentul (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește, prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;

Legea nr.544/2001 privind liberal acces la informațiile de interes public, actualizată;

O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, actualizată;

H.G. nr.1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrației în activitatea de relații cu publicul, cu modificările și completările ulterioare;

Instrucțiuni de lucru emise de Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date București.

Obiectul de activitate:

Înregistrarea nașterii;

Înregistrarea căsătoriei;

Înregistrarea decesului;

Înregistrarea actelor de stare civilă încheiate în străinătate;

Înregistrarea cererii de divorț pe cale administrativă;

Schimbarea numelui de familie și/sau prenumelui pe cale administrativă;

Înscrierea mențiunilor cu privire la modificările intervenite în statutul civil al persoanei;

Eliberarea certificatelor/extraselor multilingve de stare civilă, la cerere;

Eliberarea extraselor de stare civilă pentru uz oficial;

Rectificarea actelor de stare civilă;

Potrivit importanței deosebite acordate activității de stare civilă, ca unul din principalele atribute ale autorității administrației publice locale care se realizează atât în interesul statului, cât și al protecției drepturilor personale ale cetățenilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, funcționarul Compartimentului de Stare Civilă a desfășurat pe parcursul anului 2019, următoarele activități specifice:

Pentru întocmirea actelor de naștere, asigură:

relația cu publicul;

primirea declarațiilor și actelor primare care stau la baza înregistrării nașterii,

identificarea persoanelor și verificarea autenticității documentelor prezentate;

înregistrarea certificatului medical constatator al nașterii în registratura serviciului;

completarea actelor de naștere, în registrele de stare civilă, exemplarul 1 și 2 precum

și înregistrarea acestora în sistem electronic;

eliberarea către persoanele îndreptățite a certificatului de naștere pentru copilul nou-născut

alte activități specifice.

Din punct de vedere statistic s-au realizat următorii indicatori:

NAȘTERI înregistrate _____ 6 din care:

a) transcrieri de naștere (acte întocmite în străinătate) _____ 6

Pentru întocmirea actului de căsătorie , asigură:

relația cu publicul;

primirea și înregistrarea declarațiilor de căsătorie date de către viitori soți în fața ofițerului de stare civilă;

completarea actelor de căsătorie, în registrele exemplarul 1 și 2 precum și înregistrarea acestora în sistem electronic;

încheierea căsătoriei de către ofițerul de stare civilă potrivit programării stabilite și eliberarea certificatului în urma oficierei;

alte activități specifice.

Din punct de vedere statistic s-au înregistrat următorii indicatori:

CĂSĂTORII înregistrate _____ 19 din care:

a) transcrieri de căsătorie (acte întocmite în străinătate) _____ 1

b) căsătorii mixte _____ 1

DIVORȚURI înregistrate _____ 4 din care:

a) prin hotărâre judecătorească _____ 3

b) prin notar public _____ 1

Pentru întocmirea actului de deces , asigură:

relația cu publicul;

primirea declarațiilor și actelor primare care stau la baza înregistrării decesului, identificarea persoanelor și verificarea autenticității documentelor prezentate;

înregistrarea certificatului constatator al decesului în registratura

completarea actelor de deces, în registrele de stare civilă pentru decese, exemplarul 1 și 2 precum și înregistrarea acestora în sistem electronic;

eliberarea certificatului de deces și adevărîței de înhumare;
alte activități specifice.

Din punct de vedere statistic s-au realizat următorii indicatori:

DECESE înregistrate _____43.

ALTE ACTIVITĂȚI DE STARE CIVILĂ,

1. Eliberarea certificate de stare civilă duplicat (nașteri/căsătorii/decese) 120
2. Eliberarea extraselor de stare civilă pentru uz oficial - 11
3. Eliberarea extraselor multilingve (nașteri/căsătorii/dececse) 1
4. Cereri privind rectificări acte de stare civilă 1
5. Cereri privind schimbarea numelui pe cale administrativă 1
6. Mențiuni operate pe actele de stare civilă 124
7. Dovezi de stare civilă (Anexa 9) 8
8. Buletine statistice (naștere/căsătorie/deces/divorț) 121
9. Comunicări de modificări acte de stare civilă 2

Având în vedere procesul verbal nr. 1499/18.04.2019, la compartimentul stare civilă a fost efectuat control de fond anual de către inspectorii din cadrul Direcției Județene de Evidență Persoanelor Suceava, proces verbal încheiat cu următoarea concluzie : activitatea s-a desfășurat și se desfășoară cu respectarea prevederilor legislației in vigoare.

Raport activitate asistență socială



I. RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA ASISTENȚILOR PERSONALI AFERENTĂ ANULUI 2019

Compartimentul autoritate tutelară și asistență socială a Primăriei comunei Rădășeni funcționează ca serviciu de asistență socială, fără personalitate juridică.

În conformitate cu prevederile art. 29 din HG 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, Compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară din cadrul Primăriei comunei Rădășeni prezintă semestrial un raport care trebuie să conțină:

- a) dinamica angajării asistenților personali;
- b) informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă;
- c) informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- d) numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

Precizăm că, în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, rolul *Compartimentului autoritate tutelară și asistență socială*, din aparatul de specialitate al primarului comunei, este de a monitoriza, în condiții optime, atribuțiile și obligațiile care le revin asistenților personali ai persoanelor cu

handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere, pentru satisfacerea întregului lanț de nevoi fizice, personale, sociale și spirituale ale dumnealor. Indiferent de vârsta sau de handicapul cu care se confruntă, acest segment social are dreptul fundamental la autodeterminare și individualitate, pentru depășirea condiției de handicap și a integrării sociale.

1. Dinamica angajării asistenților personali

- în anul 2019, a fost angajați doi asistenți personali.

La finele anului 2019, compartimentul autoritate tutelară și asistență socială avea în evidență un număr de 15 asistenți personali.

Menționăm că, de prevederile art. 42, alin. 4 ale Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap mai beneficiază la momentul actual încă 34 de persoane care au dorit să opteze pentru primirea unei indemnizații lunare.

- așadar la data de 31.12.2019 în evidențele Compartimentului autoritate tutelară și asistență socială din cadrul Primăriei comunei Rădășeni se află un număr de 49 de persoane cu deficiență funcțională gravă cu asistent personal care se regăsesc lunar indemnizate pe statele de plată.

Menționăm că, printre beneficiarii prevederilor art. 42, alin. 4 ale Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, avem două persoane dializate.

- conform evidențelor compartimentului autoritate tutelară și asistență socială, în comuna Rădășeni, din categoria persoanelor cu handicap grav cu asistent personal fac parte atât minori cât și adulți. Minorii cu handicap grav suferă de Sindrom Langdon Down, distrofie musculară, beta-talasemie, diabet zaharat insulino tratat, primele trei afecțiuni fiind de natură nativă, cea din urmă dobândită în timp pe fond genetic.

- la adulții cu handicap grav, cele mai frecvente afecțiuni constatate sunt boala Parkinson- o persoană, demență senilă -peste 12 persoane, sechele după traumatism cranio-cerebral -3 persoane, deficiența vizuală cecitate totală -o persoană cu asistent personal și hemiplegie -5 persoane.

2. Modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro.

- Conform Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 268/2007, pe perioada îngrijirii și protecției persoanei cu handicap grav, în baza contractului individual de muncă, asistentul personal are dreptul la concediu anual de odihnă, potrivit dispozițiilor legale aplicabile personalului încadrat în instituții publice.

Având în vedere faptul că nu dispunem de un centru de tip respiro și nici de personal care ar putea înlocui asistenții personali pe perioada concediului de odihnă al acestora, persoanelor cu handicap grav – cu

Însoțitor sau reprezentanților legali ai acestora, pe perioada concediului de odihnă al asistentului personal, se acordă indemnizație, potrivit prevederilor Legii nr. 448//2006. Indemnizația lunară se asigură o singură dată pe an, indiferent dacă asistentul personal efectuează concediul de odihnă în tranșe. În cazul copilului cu handicap, indemnizația se acordă părintelui sau reprezentantului legal.

Pe parcursul anului 2019 asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav nu au solicitat concediu de odihnă.

3) Informații privind numărul asistenților personali instruiți:

Precizăm că, în conformitate cu prevederile art. 38 lit a) din Legea 448/2006 privind promovarea și protejarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, asistenții personali au obligația să participe o dată la doi ani la o instruire organizată de angajator.

Asistenții personali figurează cu contract de muncă în cadrul unității noastre începând cu data de 1.04.2016 în număr de 15 asistenți personali, urmând în anul 2017 solicitarea de angajare a încă două persoane cu aceeași funcție. În anul 2018 au fost înregistrată o cerere de angajare în funcția de asistent personal, iar în anul 2019 alte două cereri.

Instruirea asistenților personali este prevăzută pe parcursul anului, la datele efectuării vizitelor la domiciliul persoanelor cu handicap, de persoana cu atribuții în domeniul asistenței sociale, atunci când aceasta verifică modul cum acestea sunt îngrijite de persoanele angajate în acest sens de către Primăria comunei Rădășeni. În anul 2019, pentru data de 12 martie a fost stabilită de conducerea Primăriei comunei Rădășeni ziua de instruire a asistenților personali la sediul instituției.

4.) Numărul de controale efectuate și problemele sesizate

Verificările privind activitatea asistenților personali din cadrul serviciului autoritate tutelară și asistenta socială au vizat următoarele aspecte :

- modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale ale asistentului personal
- evaluarea socială atât a asistentului personal cât și a persoanei cu handicap grav, în vederea identificării nevoilor principale ale persoanei cu handicap legate de starea sa psiho-socială;
- problemele cu care se confruntă asistenții personali în desfășurarea concretă a activității lor
- satisfacția bolnavilor în raport cu serviciile oferite de asistenții personali privind îngrijirea și supravegherea acordată
- cunoașterea indicațiilor menționate în planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv în planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav.

În urma controalelor periodice efectuate la domiciliul persoanelor cu handicap grav nu s-au constatat probleme deosebite în activitatea acestora, care să conducă la înlocuirea lor.

În cursul anului 2019, au fost efectuate un număr de 17 controale la domiciliul persoanelor cu handicap grav până la data de 7.03.2019 și un control realizat ulterior datei sus menționate, unde nu au fost sesizat aspecte negative legate de activitatea asistentului personal.

5. Alte servicii de care beneficiază persoanele cu handicap grav:

1. Indemnizație lunară pentru persoanele cu handicap grav, care optează pentru aceasta formă de protecție, în locul asistentului personal. Menționăm că în anul 2019, s-au înregistrat un număr de 6 (șase) solicitări de acordare a indemnizației pentru persoanele cu handicap grav sau pentru reprezentanții legali ai acestora .

2. Gratuitatea transportul interurban, la alegere, cu orice tip de tren, în limita costului unui bilet la tren interregio (IR) cu regim de rezervare la clasa a II-a, cu autobuzele, pentru 12 călătorii dus-întors pe 1 an calendaristic, respectiv anul 2019. Beneficiază de prevederile amintite următoarele persoane: însoțitorii persoanelor cu handicap grav, numai în prezența persoanelor cu handicap grav. Biletele pentru persoanele cu handicap grav au fost ridicate personal de la DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI- SUCEAVA, de către asistenții personali și persoanele încadrate în gradul de handicap ACCENTUAT.

Serviciile acordate persoanelor cu handicap grav prin intermediul *compartimentul autoritate tutelară și asistență socială*, din aparatul de specialitate al primarului comunei, în speță angajarea asistentului personal, sunt monitorizate de compartimentului de specialitate, iar prin acțiunea preventivă a acestora, s-a evitat apariția conflictelor și, foarte important, rămânerea în familie a persoanei cu handicap.

Dorim să menționăm că, asistenții personali beneficiază permanent de informare și consiliere, *compartimentul autoritate tutelară și asistență socială* fiindu-le la dispoziție pentru orice solicitare care vizează protecția și promovarea persoanelor cu handicap.

II. DINAMICA CERERILOR PRIVIND ACORDAREA ALOCATIEI DE STAT PENTRU COPII

În cursul anului 2019 au fost înregistrate un număr de 36 cereri privind acordarea alocației de stat pentru copii, cu precizarea că 18 (optsprezece) dintre cereri au fost pentru copii născuți în străinătate: ITALIA(șapte cereri), MAREA BRITANIE(4 cereri), SPANIA (șapte cereri) .

În ceea ce privește cererile pentru acordarea indemnizației de creșterea copilului acestea au fost în număr de 13 solicitări înregistrate, dintre care 1 stimulent de inserție pentru reprezentantul legal al copilului care și-a reluat activitatea.

III. EVOLUȚIA DOSARELOR PRIVIND ACORDAREA PRESTAȚIILOR SOCIALE :

a. LEGEA 416/ 2001 privind acordarea venitului minim garantat: în decembrie 2019 în evidența compartimentului de asistență socială erau în plată 17 titulari de ajutor social, cu precizarea că în anul 2019 se înregistrează 3 cereri- declarații pe propria răspundere de acordare a unor drepturi de asistență socială -VMG noi, care sunt aprobate de către domnul primar, întrucât în urma verificărilor efectuate s-a constatat că sunt îndeplinite condițiile de eligibilitate.

b. Legea 277/2011 privind acordarea alocației pentru susținerea familiei

La finele anului 2019 în evidența noastră se afla un număr de 27 de familii beneficiare de alocație pentru susținerea familiei.

Pe parcursul anului au intervenit modificări în ceea ce privește cuantumul alocației de susținere a familiei în funcție de declarațiile făcute de membrii familiei.

c. OUG 70/2011 PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI PENTRU ÎNCALZIREA LOCUINȚEI

Având în vedere cele două categorii de beneficiari: cei cu ajutor social și populația, care îndeplinesc condițiile de acordare a acestui tip de prestație socială menționăm că, în luna decembrie 2019 erau aprobate 35 de cereri privind acordarea ajutorului de încălzire a locuinței cu combustibili solizi.

- Dintre aceste 35 de cereri amintim:
- 17 cereri ale beneficiarilor de ajutor social
- 3 cereri ale familiei formate dintr-un singur membru
- 5 cereri ale familiei formate din 2 membrii
- 5 cereri ale familiei formate din 3 membrii
- 3 cereri ale familiei formate din 4 membrii
- 2 cereri ale familiei formate din 5 membrii
- 0 cerere a familiei formată din peste 5 membrii.

d. Legea 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările și completările ulterioare :

Pentru anul școlar septembrie 2019- iunie 2020 au fost depuse un număr de 6 cereri privind acordarea stimulentului educațional (tichet social pentru grădiniță) în valoare de 50 lei.

e. Sinteza privind derularea POAD (anul)2018 la nivelul primăriilor

Pentru anul 2019 la nivel de primării nu au fost recepționate ajutoare alimentare pentru nici o categorie de persoane aflate în dificultate.

Prin exercitarea atribuțiilor de **autoritate tutelară** s-a realizat ocrotirea intereselor persoanelor lipsite de capacitate de exercițiu sau cu capacitate de exercițiu restrânsă, precum și a persoanelor care deși se bucură de capacitate de exercițiu deplină, din cauza unor împrejurări, nu își pot apăra interesele în mod corespunzător.

În anul 2019 au fost întocmite un număr de 8 anchete sociale la solicitarea organelor de poliție, instanțelor sau alte instituții cu care Primăria comunei colaborează. Aceste anchete sociale au avut diferite obiecte, după cum urmează: divorț cu minori, violență în familie, dosare de cercetare penală. Astfel, în anul 2019 s-au înregistrat 6 divorțuri cu minori, un caz de violență în familie, 2 cazuri de cercetare penală.

În registrul special de intrare -ieșire al compartimentului autoritate tutelară și asistență socială în cursul anului 2019 au fost înregistrate 400 de solicitări care au vizat eliberări documente necesare instituțiilor cu care se colaborează pe parcursul anului: Instituția Prefectului, Centre pentru îngrijire persoane vârstnice, Spitale, DGASPC, AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ.

f. Legea 17/2000 privind asistența persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare:

În cursul anului 2019 nu s-au înregistrat solicitări privind îndeplinirea atribuțiilor de autoritate tutelară pentru asistarea donatorilor sau beneficiarilor ai obligației de întreținere în vederea prezentării părților dispozițiile legale referitoare la posibilitatea acestora, inclusiv a AUTORITĂȚII TUTELARE de a se autosesiza în legătură cu orice nerespectare a modului de executare a obligației de întreținere.

Conchidem raportul compartimentului cu mențiunea că, asistența socială și autoritatea tutelară are rolul de a identifica și de a soluționa problemele sociale ale comunitatii din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și a oricaror persoane aflate în nevoie.

Raport compartiment urbanism



1. Emiterea de certificate de urbanism

Solicitările venite din partea celor interesați au cuprins aproape toată paleta de activități ce se pot desfășura în conformitate cu Legea 50/1991, și anume:

- Bransamente electrice	11 buc.
-Construire locuinta familiala	18 buc.
-Construire anexe gospodaresti	17 buc.
-Desfiintare locuinta familiala	9 buc.
-Desfiintare anexe gospodaresti	8 buc.
-Comasare/divizare teren	4 buc.
- Reabilitare infrastructura rutiera	1 buc.
- Infiintare sistem supraveghere video	1 buc
- Reparatii si extindere casa praznuire	1 buc
- Dezvoltare retea FTTH Orange	1 buc
- Desfiintare casa praznuire	1 buc

- Reabilitare drumuri comunale	1 buc
- Extindere parcare auto	1 buc
- Studiu fezabilitate	1 buc
- Imprejmuire	1 buc
- Schimbare destinatie	2 buc
- Reabilitare sediu Primarie	1 buc
- Amplasare instalatii fotoelectrice	1 buc
- Construire locas de cult	1 buc

In total au fost emise un numar de 81 certificate de urbanism.

Emiterea de autorizatii de construire:

Emiterea de autorizatii de construire pentru obiective de investitie necesita depunerea de anumite acte si avize stabilite prin certificatul de urbanism.

În anul 2019 au fost eliberate autorizatii de construire, după cum urmează:

- Construire locuinte unifamiliare	18 buc.
- Construire anexe gospodaresti	13 buc.
- Desfiintare locuinte	7 buc
- Desfiintare anexe gospodaresti	7 buc
- Construire dispensar uman	1 buc
- Construire casa de praznuire	1 buc
- Lucrari la sonda 2 Lamaseni	1 buc.
- Extindere locuinta	1 buc.
- Imprejmuire teren	1 buc.
- Desfiintare casa praznuire	2 buc

In total au fost emise 52 de autorizatii de construire /desfiintare

Receptia lucrarilor s-a efectuat la toate obiectivele in termenul prevazut prin autorizatia eliberata. In anul 2019 s-au efectuat un numar de 36 de receptii dupa cum urmeaza:

- Construire locuinte unifamiliale	14 buc.
- Construire anexe gospodaresti	12 buc
- Desfiintare locuinte	5 buc
- Desfiintare anexe gospodaresti	3 buc

2. Coordonarea activităților de urbanism și amenajarea teritoriului se desfășoară în cadrul aparatului primăriei – serviciul urbanism - prin corelarea documentațiilor de urbanism elaborate și avizate de către specialiști în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului (atestați de către Registrul Urbaniștilor din România). În acest sens se urmărește îndeplinirea cu succes a strategiilor și planurilor de dezvoltare urbană, urmărindu-se în special intercorelarea direcțiilor majore de circulație între teritoriile învecinate și teritoriul administrativ al Comunei Radaseni, cât și respectarea indicilor urbanistici teritoriali și a zonificărilor funcționale.

3. Disciplina în urbanism și amenajarea teritoriului s-a desfășurat în etape, după un Program de Control în teritoriu. S-a verificat existența autorizației de construire pentru obiectivele de investiții și, după caz, reglementarea situațiilor factice, în funcție de natura abaterilor descoperite de către inspectorul de specialitate, prin intrarea în legalitate.

Raport compartiment fond funciar



DOSARE:

36/227/2019 - întâmpinare Judecătoria Fălticeni punere in posesie moștenitorii Andries Zenovia, teren imas Pocoleni, titlu proprietate nr. 1065/29.05.1997;

763/15.02.2019 - Adresa Prefectura Suceava pentru modificare titlu de proprietate titular Aneculaiesei Grigore;

626/02.2019 - Cerere punere in posesie teren imas Pocoleni Mercore Constantin;

2501/18.03.2019 - Revendicare imobiliara in dosar 3213/227/2018 la Judecătoria Fălticeni solicitata de Buhlea Elena, Buhlea Paul in contradictoriu cu Parasca Elena, Pantiru Maria si Pantiru Nicolae; 2655/22.03.2019 - Adresa MFP -Direcția Generala a Finanțelor Publice

Galați pentru valabilitate atestat de producător si carnet de comercializare a lui Soldanescu Nicolae;

3132/10.04.2019 - Adresa 6864/30/1 a Comisiei județene Suceava in legătură cu punerea in executare Sentința civila nr. 3969/26.10.2016 data de Judecătoria Suceava in dosarul nr. 8510/314/2011 definitiva prin Decizia Tribunalului Suceava nr. 200/2017;

4024/22.05.2019 - Răspuns petitie Todirel Călugărită - teren Ștrand;

3546/10.05.2019 - Adresa Primăria Municipiului Fălticeni pentru soluționarea cererii depuse de Most. autorului Gavril Gh. Vasile ;

4396/04.07.2019 - Răspuns petitie Dumitreasa Georgeta ;

5765/09.09.2019 - Răspuns petitie Gafincu Anisoara ;

6264/19.09.2019 - Răspuns petitie Gavril Gheorghe;

7050/28.10.2019 - revenire intocmire dosar pentru punerea in executare Sentința civila nr. 3969/26.10.2016 data de Judecătoria Suceava in dosarul nr. 8510/314/2011 definitiva prin Decizia Tribunalului Suceava nr. 200/2017;

6826/31.10.2019 - Răspuns solicitare punere in posesie most. Ionescu Gheorghe.

201 - atestate de producător

220 - carnete de comercializare

99 - completări suplimentare carnete comercializare

67 - anexa nr. 24 - deschideri proceduri succesoriale

- 83 - dosare preemtiune**
- 3 - titluri de proprietate**

DOSARE:

36/227/2019 - întâmpinare Judecătoria Fălticeni punere in posesie moștenitorii Andries Zenovia, teren imas Pocoleni, titlu proprietate nr. 1065/29.05.1997;
763/15.02.2019 - Adresa Prefectura Suceava pentru modificare titlu de proprietate titular Aneculaiesei Grigore;
626/02.2019 - Cerere punere in posesie teren imas Pocoleni Mercore Constantin;
2501/18.03.2019 - Revendicare imobiliara in dosar 3213/227/2018 la Judecătoria Fălticeni solicitata de Buhlea Elena, Buhlea Paul in contradictoriu cu Parasca Elena, Pantiru Maria si Pantiru Nicolae; 2655/22.03.2019 - Adresa MFP -Direcția Generala a Finanțelor Publice Galați pentru valabilitate atestat de producător si carnet de comercializare a lui Soldanescu Nicolae;
3132/10.04.2019 - Adresa 6864/30/1 a Comisiei județene Suceava in legătură cu punerea in executare Sentința civila nr. 3969/26.10.2016 data de Judecătoria Suceava in dosarul nr. 8510/314/2011 definitiva prin Decizia Tribunalului Suceava nr. 200/2017;
4024/22.05.2019 - Răspuns petitie Todirel Călugărită - teren Ștrand;
3546/10.05.2019 - Adresa Primăria Municipiului Fălticeni pentru soluționarea cererii depuse de Most. autorului Gavril Gh. Vasile ;
4396/04.07.2019 - Răspuns petitie Dumitreasa Georgeta ;
5765/09.09.2019 - Răspuns petitie Gaflnu Anisoara ;
6264/19.09.2019 - Răspuns petitie Gavril Gheorghe;
7050/28.10.2019 - revenire intocmire dosar pentru punerea in executare Sentința civila nr. 3969/26.10.2016 data de Judecătoria Suceava in dosarul nr. 8510/314/2011 definitiva prin Decizia Tribunalului Suceava nr. 200/2017;
6826/31.10.2019 - Răspuns solicitare punere in posesie most. Ionescu Gheorghe.

- 201 - atestate de producător**
- 220 - carnete de comercializare**
- 99 - completări suplimentare carnete comercializare**
- 67 - anexa nr. 24 - deschideri proceduri succesoriale**
- 83 - dosare preemtiune**
- 3 - titluri de proprietate**

Raport activitate registru agricol



Compartimentul „Registru Agricol” funcționează în subordinea directă a Secretarului și a Primarului Radaseni.

- Secretarul localității coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținerea la zi a registrului agricol.

- Registrul agricol, atât cel pe suport hârtie cât și cel în format electronic, se deschide pe o perioadă de 5 ani, realizându-se în mod obligatoriu corespondența la nivelul aceleiași autorități a administrației publice locale;

- Semestrial, în ședința consiliul local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități.

- Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale funcționarilor publici cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

- Registrul agricol pe suport hârtie, având caracterul unui document oficial care constituie o sursă importantă de informații, va fi numerotat, parafat, sigilat, paginile fiind legate corespunzător, evitându-se desprinderea filelor din cauza utilizării

îndelungate a registrului agricol, și va fi înregistrat în registrul de intrare-ieșire de la nivelul autorității executive a administrației publice locale respective.

- Registrul agricol în format electronic se ține în paralel cu registrul agricol pe suport hârtie și, cel puțin de două ori pe an, secretarul localității și auditorul intern sau alte persoane din aparatul de specialitate al primarului, anume desemnate de acesta, verifică concordanța dintre cele două forme de registru agricol.

În anul 2019, activitatea privind „Registrul Agricol” s-a desfășurat în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea acestora, astfel:

- centralizarea datelor, care se regăsesc în registrele agricole, precum: componența gospodăriilor, suprafețe de teren, modul de utilizare al terenului, efective de animale, clădirile din cadrul gospodăriilor, etc. ;

- deplasarea în teren cu diferite ocazii precum strângerea de date în vederea înscrierii acestora în registrele agricole, verificarea amplasamentului unor parcele sau pentru verificarea și soluționarea unor reclamații, etc. ;

- aducerea la cunoștință și răspândirea de informații utile pentru cetățeni (de exemplu avertizări fitosanitare) s-a procedat la afișarea acestora în spații vizibile sau prin intermediul internetului.

- s-au eliberat un număr de 640 adeverințe pentru APIA, privind proprietari de terenuri care exploatează terenul agricol în particular;

- pe semestrul I și II s-au înregistrat un număr de 201 cereri pentru atestate de producător și 220 cereri pentru carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol.

Pe baza registrelor agricole au fost eliberate adeverințe de rol agricol și documente pentru:

- documente necesare pentru întocmirea dosarelor ce servesc la accesarea fondurilor europene și de stat;
- adeverințe pentru companiile de distribuție energie electrică;
- adeverințe pentru Registrul Comerțului;
- adeverințe pentru S.P.C.L.E.P.;

- adeverinte pentru O.C.P.I.;
- adeverinte pentru Notariat;
- adeverinte pentru Ajutorul de Incalzire;
- adeverinte pentru acodarea VMG (venit minim garantat) ;

Având în vedere prevederile Legii nr. 17 din 7 martie 2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan sau întocmit 83 de dosare cuprinzând cererea pentru afișarea ofertei de vânzare a terenului, oferta de vânzare, lista preemptorilor, documentele de proprietate ale terenului, cartea funciară, procese verbale pentru fiecare etapă în parte, corespondența cu Direcția pentru Agricultură Suceava.

In comuna Radaseni stadiul înscrierii datelor în Registrul agricol este următorul:

1. Numărul pozitiilor total – 3370 din care:

- pentru persoane fizice cu domiciliul in localitate –tip 1 -2283 pozitii
- pentru persoane le fizice cu domiciliul fiscal in alte localitati –tip.2- 1038 pozitii
- pentru persoane juridice cu domiciliul fiscal in localitate-tip.3- 24 pozitii
- pentru persoane juridice cu domiciliul fiscal in alte localitati –tip.4-25

2. Suprafață agricolă total -3364 ha din care:

- arabil - 2257 ha;
- pasune - 560 ha;
- finat – 140ha;
- livezi - 407 ha;
- paduri - 90 ha;
- terenuri cu ape si ape cu stuf – 225ha;
- căi de comunicație și căi ferate – 16ha;
- terenuri ocupate cu construcții și curți -71 ha;
- terenuri degradate și neproductive – 224 ha;

TOTAL GENERAL – 4037 HA

În cadrul compartimentului, a fost pastrata o strâsă legătura cu instituții precum Direcția Județeană de Statistică Suceava, Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară, Direcția pentru Agricultură Județeană Suceava, Instituția Prefectului Suceava, Inspectoratul de Poliție Județean Suceava și Postul de Poliție Comunal Rădășeni, ș.a. dar și în interiorul instituției, între compartimente precum cel de Taxe și Impozite Locale, Asistență socială, Stare civilă, etc.



Raport activitate cultură

Reabilitarea Caminului Cultural RADASENI



Misiunea bibliotecii

Biblioteca comunală servește interesele de informare, studiu, educație, lectură și recreere ale utilizatorilor din localitatea Radaseni, oferind acces liber, gratuit și nediscriminatoriu la informație și cunoaștere prin baza de date și colecțiile proprii.

Obiectivele Bibliotecii pe anul 2019

- Achiziționarea unităților de bibliotecă pentru asigurarea continuității colecțiilor, păstrarea caracterului enciclopedic, menținerea echilibrului între cererea utilizatorilor și oferta instituției.
- Asigurarea unui mediu de învățare pentru toate vârstele, printr-o ofertă de educație continuă și prin realizarea unei atmosfere confortabile de studiu.
- Diversificarea și creșterea calității serviciilor de bibliotecă. Prestarea unei game atractive de servicii menite să ofere rapid utilizatorilor cele mai recente informații, accentuând rolul bibliotecii ca spațiu informațional.
- Îmbunătățirea relațiilor cu utilizatorii pe baza unui parteneriat activ între bibliotecă și utilizatori.
- Perfecționarea continuă a bibliotecarului prin forme moderne
- Diversificarea ofertei culturale și satisfacerea cerințelor exprimate de membrii comunității prin organizarea manifestărilor culturale de valorificare a patrimoniului local.

- Realizarea de parteneriate cultural- educaționale cu instituții de cultură și educație din localitate, județ, precum și cu instituții similare din țară .

Raportul de activitate este instrumentul de lucru necesar pentru desfășurarea unei activități organizate și eficiente și dovedește că activitatea bibliotecii reflectă nevoile membrilor comunității.

Activități cu caracter permanent

1. Dezvoltarea colecției de documente de bibliotecă:

Achiziția de documente pe anul **2019** s- a făcut din finanțare publică ,cat si din donatii . Biblioteca a achiziționat un număr de **33** volume, în valoare de 524,39 lei din finanțare publică și **59** de volume din donatii.

2. Evidența și organizarea colecțiilor și a cataloagelor

Unitățile de bibliotecă intrate în anul 2019 au trecut prin procedurile privind înregistrarea, prelucrarea și catalogarea, conform regulilor:

- A fost făcută recepția, au fost verificate actele însoțitoare
- Cărțile au fost ștampilate, au primit număr de înregistrare
- Cărțile au fost înregistrate în Registrul de inventar
- Completarea RMF- ului la capitolele I - Intrări și Capitolul al III-lea- Recapitulatie
- Au fost întocmite Confirmări de primire și trimise donatorilor
- Cărțile au fost prelucrate conform CZU(Catalog Zecimal Universal)

3. Relațiile cu publicul

În anul 2019 Biblioteca comunală Radaseni a avut un total de 664 utilizatori activi.

- 16 utilizatori noi înscriși
- 648 utilizatori reînscrisi (vizați)

Utilizatorii au fost înscriși în **Registrul de înscriere** al utilizatorilor, au fost întocmite fișe - contract de împrumut,

Zilnic a fost completat **Registrul de evidență zilnică** pentru evidența publicațiilor consultate din bibliotecă și a frecvenței zilnice.

În 2019 au fost efectuate un număr de 1920 de vizite la bibliotecă și au fost împrumutate un număr de 1380 volume.

În săptămâna „**Școala altfel**” au fost organizate vizionări de filme, desene animate, expoziții de carte specifice grupelor de vârstă.

Participanții acestor manifestări au fost elevii Școlii Gimnaziale „Ion Lovinescu,, Radaseni,.

În cursul anului au fost desfășurate manifestări culturale în parteneriat cu școala din localitate.

Biblioteca comunală Radaseni a participat la Proiectul Educational National „**Prietenie....pe osfoara**” – proiect inițiat și demarat de Biblioteca „George Baritiu “din Brasov.

Biblioteca comunală a participat la diferitele activități desfășurate la Caminul Cultural , acestea fiind înregistrate de către bibliotecar.

4. Pregătirea profesională

În 2019 am participat la următoarele sesiuni de instruire și pregătire profesională:

- Cerc metodic desfășurat la Biblioteca comunală Rasca;
- Sesiune de formare pentru programul „Fiecare copil merita o poveste” desfășurată la Biblioteca Bucovinei –Suceava;
- Participarea la Consfătuirea anuală a bibliotecarilor la Biblioteca „I.G.Sbiera “- Suceava;
- Inițierea bibliotecarului în combaterea știrilor false – sesiune desfășurată la Biblioteca „I.G.Sbiera”Suceava;
- Participarea la Cerc metodic la Biblioteca comunală Horodniceni

În derularea acestor activități bibliotecarul a fost sprijinit de Consiliul Local al comunei Radaseni.

5. Informatizarea

Biblioteca comunală beneficiază de informatizare, necesar procesului de activitate.

6. Relațiile cu celelalte instituții și organizații

Biblioteca are relații de colaborare bune cu Primăria, Consiliul local unde găsește sprijin și ajutor în desfășurarea activității și pentru a se putea implica și a putea răspunde la nevoile comunității, precum și cu Școlile din localitate și cu Biblioteca Bucovinei „I.G.Sbiera “.

Parteneriatele, activitățile desfășurate împreună cu școala și grădinița, fac din aceste 2 instituții piloni de susținere pentru activitățile bibliotecii și pentru activitățile culturale, ambasadori ai promovării bibliotecii în comunitate.

Biblioteca Bucovinei reprezintă un partener important pentru evaluarea, îndrumarea activității, cât și pentru implementarea activității în fața administrației locale.

7.Activitati administrative

Intretinerea spatiilor;

Asigurarea utilitatilor: current , caldura ,internet;

Necesar de mobilier;

Activități cu caracter ocazional

Biblioteca a elaborat Calendarul cultural anual după modelul Bibliotecii Bucovinei, în care au fost trecute manifestările care s-au desfășurat în cursul anului 2019 .

Biblioteca s- a angajat să desfășoare activitățile în incinta sa și să pună la dispoziție colecțiile necesare desfășurării activităților ce s- au derulat în cursul anului.

Activitățile desfășurate la Biblioteca comunală Radaseni au fost de un real interes . La aceste activități au participat un număr impresionant de utilizatori, pe viitor aceste activități vor continua și în anul 2020.

Caminiul Cultural Radaseni - modernizat



Festivalul "HORA RADASENILOR" editia a-VII -a



Flugusorul 2019 ~ RADASENI



Anexe la buget

BUGETUL LOCAL - INIȚIAL pe anul 2019 - Secțiunea Funcționare

Lei

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						E s t i m a r i		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRI MESTRI ALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
1	VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE - TOTAL	00.01	4,269,806.00	0.00	1,470,850.00	987,839.00	955,100.00	856,017.00	6,702,850.00	7,110,850.00	7,445,800.00
2	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	4,259,806.00	0.00	1,470,850.00	987,839.00	955,100.00	846,017.00	6,702,850.00	7,110,850.00	7,445,800.00
3	A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	00.03	4,064,572.00	0.00	1,381,325.00	936,978.00	916,297.00	829,972.00	6,452,150.00	6,858,050.00	7,189,900.00
4	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06+00.07)	00.04	655,348.00	0.00	117,125.00	214,223.00	171,000.00	153,000.00	812,350.00	869,400.00	930,400.00
8	A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	00.06	655,348.00	0.00	117,125.00	214,223.00	171,000.00	153,000.00	812,350.00	869,400.00	930,400.00
9	Impozit pe venit (cod 03.02.17+03.02.18)	03.02	2,348.00	0.00	0.00	1,348.00	1,000.00	0.00	2,350.00	2,400.00	2,400.00
11	Impozitul pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal	03.02.18	2,348.00	0.00	0.00	1,348.00	1,000.00	0.00	2,350.00	2,400.00	2,400.00
12	Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04)	04.02	653,000.00	0.00	117,125.00	212,875.00	170,000.00	153,000.00	810,000.00	867,000.00	928,000.00
13	Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	262,000.00	0.00	57,125.00	72,875.00	70,000.00	62,000.00	263,000.00	264,000.00	265,000.00
14	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	391,000.00	0.00	60,000.00	140,000.00	100,000.00	91,000.00	547,000.00	603,000.00	663,000.00
19	A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (cod 07.02)	00.09	318,369.00	0.00	200,100.00	75,600.00	15,000.00	27,669.00	319,800.00	321,450.00	323,600.00
20	Impozite si taxe pe proprietate (cod 07.02.01+07.02.02+07.02.03+07.02.50)	07.02	318,369.00	0.00	200,100.00	75,600.00	15,000.00	27,669.00	319,800.00	321,450.00	323,600.00
21	Impozit si taxa pe cladiri (cod 07.02.01.01+07.02.01.02)	07.02.01	100,965.00	0.00	58,700.00	23,000.00	7,000.00	12,265.00	102,000.00	103,000.00	104,000.00
22	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane fizice *)	07.02.01.01	71,350.00	0.00	48,700.00	10,000.00	5,000.00	7,650.00			
23	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	07.02.01.02	29,615.00	0.00	10,000.00	13,000.00	2,000.00	4,615.00			
24	Impozit si taxa pe teren (cod 07.02.02.01+07.02.02.02+07.02.02.03)	07.02.02	197,244.00	0.00	136,800.00	47,100.00	3,000.00	10,344.00	197,600.00	198,150.00	199,200.00
25	Impozitul si taxa pe teren de la persoane fizice *)	07.02.02.01	85,845.00	0.00	55,300.00	25,000.00	2,000.00	3,545.00			
26	Impozitul si taxa pe teren de la persoane juridice *)	07.02.02.02	4,600.00	0.00	4,500.00	100.00	0.00	0.00			
27	Impozitul pe terenul din extravilan *)	07.02.02.03	106,799.00	0.00	77,000.00	22,000.00	1,000.00	6,799.00			
28	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	07.02.03	20,160.00	0.00	4,600.00	5,500.00	5,000.00	5,060.00	20,200.00	20,300.00	20,400.00
30	A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02)	00.10	3,090,855.00	0.00	1,064,100.00	647,155.00	730,297.00	649,303.00	5,320,000.00	5,667,200.00	5,935,900.00
31	Sume defalcate din TVA (cod 11.02.01 + 11.02.02+11.02.05+11.02.06)	11.02	2,862,500.00	0.00	913,000.00	599,000.00	710,000.00	640,500.00	5,091,500.00	5,438,500.00	5,706,500.00
33	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	11.02.02	142,500.00	0.00	203,000.00	-101,000.00	20,000.00	20,500.00	1,191,500.00	1,194,500.00	1,197,500.00
36	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	2,720,000.00	0.00	710,000.00	700,000.00	690,000.00	620,000.00	3,900,000.00	4,244,000.00	4,509,000.00
43	Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati (cod 16.02.02+16.02.03+16.02.50)	16.02	228,355.00	0.00	151,100.00	48,155.00	20,297.00	8,803.00	228,500.00	228,700.00	229,400.00
44	Impozit pe mijloacele de transport (cod 16.02.02.01+16.02.02.02)	16.02.02	187,252.00	0.00	138,800.00	36,455.00	10,997.00	1,000.00	187,300.00	187,400.00	188,000.00
45	Taxa asupra mijloacelor de transport detinute de persoane fizice *)	16.02.02.01	173,997.00	0.00	129,000.00	35,000.00	9,997.00	0.00			
46	Taxa asupra mijloacelor de transport detinute de persoane juridice *)	16.02.02.02	13,255.00	0.00	9,800.00	1,455.00	1,000.00	1,000.00			
47	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	16.02.03	39,120.00	0.00	12,300.00	11,000.00	8,700.00	7,120.00	39,200.00	39,300.00	39,400.00
48	Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	16.02.50	1,983.00	0.00	0.00	700.00	600.00	683.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
52	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	195,234.00	0.00	89,525.00	50,861.00	38,803.00	16,045.00	250,700.00	252,800.00	255,900.00
53	C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02+31.02)	00.13	9,670.00	0.00	8,861.00	809.00	0.00	0.00	9,700.00	9,800.00	9,900.00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						E s t i m a r i		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRI MESTRI ALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
54	Venituri din proprietate (cod 30.02.01+30.02.05+30.02.08+30.02.50)	30.02	9,670.00	0.00	8,861.00	809.00	0.00	0.00	9,700.00	9,800.00	9,900.00
57	Venituri din concesiuni si inchirieri	30.02.05	9,670.00	0.00	8,861.00	809.00	0.00	0.00	9,700.00	9,800.00	9,900.00
58	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.02.05.30	9,670.00	0.00	8,861.00	809.00	0.00	0.00	9,700.00	9,800.00	9,900.00
65	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	00.14	185,564.00	0.00	80,664.00	50,052.00	38,803.00	16,045.00	241,000.00	243,000.00	246,000.00
79	Amenzi, penalitati si confiscări (cod 35.02.01 la 35.02.03+35.02.50)	35.02	89,762.00	0.00	22,000.00	43,000.00	23,000.00	1,762.00	90,000.00	90,000.00	91,000.00
80	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	35.02.01	89,762.00	0.00	22,000.00	43,000.00	23,000.00	1,762.00	90,000.00	90,000.00	91,000.00
81	Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate de către alte instituții de specialitate	35.02.01.02	89,762.00	0.00	22,000.00	43,000.00	23,000.00	1,762.00	90,000.00	90,000.00	91,000.00
86	Diverse venituri (cod 36.02.01+36.02.05+36.02.06+36.02.07+36.02.11+36.02.50)	36.02	150,307.00	0.00	95,167.00	24,000.00	16,000.00	15,140.00	151,000.00	153,000.00	155,000.00
90	Taxe speciale	36.02.06	91,384.00	0.00	62,453.00	11,000.00	9,000.00	8,931.00	92,000.00	93,000.00	94,000.00
95	Alte venituri	36.02.50	58,923.00	0.00	32,714.00	13,000.00	7,000.00	6,209.00	59,000.00	60,000.00	61,000.00
96	Transferuri voluntare, altele decat subventiile (cod 37.02.01+37.02.50)	37.02	-54,505.00	0.00	-36,503.00	-16,948.00	-197.00	-857.00	0.00	0.00	0.00
98	Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.02.03	-54,505.00	0.00	-36,503.00	-16,948.00	-197.00	-857.00	0.00	0.00	0.00
110	IV. SUBVENȚII (cod 00.18)	00.17	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
111	SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)	00.18	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
112	Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.02.01+42.02.05+ 42.02.10+42.02.12 la 42.02.21+42.02.28+ 42.02.29+42.02.32 la 42.02.36+42.02.40 la 42.02.42+ 42.02.44 la 42.02.46+42.02.51+42.02.52+ 42.02.54+42.02.55+ 42.02.62+42.02.63+42.02.64+42.02.65)	42.02	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
117	Subvenții pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, carbuni, combustibili petrolieri	42.02.34	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
146	CHELTUIELILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE	49.02	4,269,806.00	0.00	1,470,850.00	987,839.00	955,100.00	856,017.00	6,702,850.00	7,110,850.00	7,446,800.00
147	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	4,215,806.00	0.00	1,443,850.00	987,839.00	928,100.00	856,017.00	6,647,500.00	7,054,227.00	7,387,933.00
148	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	2,265,300.00	0.00	532,850.00	578,950.00	576,700.00	576,800.00	2,247,500.00	2,248,500.00	2,249,500.00
149	Cheltuieli salariale In bani	10.01	2,185,800.00	0.00	505,400.00	553,400.00	563,500.00	563,500.00			
150	Salarii de baza	10.01.01	1,880,000.00	0.00	449,000.00	477,000.00	477,000.00	477,000.00			
155	Alte sporuri	10.01.06	79,000.00	0.00	19,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00			
161	Indemnizații platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	95,000.00	0.00	23,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00			
166	Indemnizații de hrană	10.01.17	131,800.00	0.00	14,400.00	32,400.00	42,500.00	42,500.00			
168	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	27,800.00	0.00	15,450.00	12,350.00	0.00	0.00			
174	Vouchere de vacanță	10.02.06	27,800.00	0.00	15,450.00	12,350.00	0.00	0.00			
176	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	51,700.00	0.00	12,000.00	13,200.00	13,200.00	13,300.00			
183	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	51,700.00	0.00	12,000.00	13,200.00	13,200.00	13,300.00			
185	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	1,239,006.00	0.00	689,500.00	219,389.00	203,900.00	126,217.00	3,653,337.00	4,042,323.00	4,348,634.00
186	Bunuri si servicii	20.01	652,917.00	0.00	380,700.00	52,000.00	135,000.00	85,217.00			
187	Furnituri de birou	20.01.01	9,500.00	0.00	104,400.00	-99,000.00	2,000.00	2,100.00			
188	Materiale pentru curatenie	20.01.02	12,000.00	0.00	5,500.00	500.00	4,000.00	2,000.00			
189	Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	197,657.00	0.00	91,000.00	46,000.00	35,500.00	25,157.00			
190	Apa, canal si salubritate	20.01.04	121,500.00	0.00	42,000.00	40,000.00	30,000.00	9,500.00			
191	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	56,000.00	0.00	14,000.00	13,000.00	14,000.00	15,000.00			

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						Estimari		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
192	Piese de schimb	20.01.06	19,000.00	0.00	9,000.00	5,000.00	4,000.00	1,000.00			
193	Transport	20.01.07	8,260.00	0.00	1,800.00	4,000.00	1,000.00	1,460.00			
194	Posta, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	39,000.00	0.00	16,000.00	10,000.00	10,000.00	3,000.00			
195	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	96,500.00	0.00	65,000.00	12,000.00	11,500.00	8,000.00			
196	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	93,500.00	0.00	32,000.00	20,500.00	23,000.00	18,000.00			
197	Reparatii curente	20.02	86,549.00	0.00	41,000.00	23,549.00	9,000.00	13,000.00			
206	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	66,240.00	0.00	5,500.00	24,740.00	24,000.00	12,000.00			
209	Alte obiecte de inventar	20.05.30	66,240.00	0.00	5,500.00	24,740.00	24,000.00	12,000.00			
210	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	5,300.00	0.00	2,700.00	2,100.00	500.00	0.00			
211	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	5,300.00	0.00	2,700.00	2,100.00	500.00	0.00			
215	Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	1,000.00	0.00	500.00	500.00	0.00	0.00			
216	Consultanta si expertiza	20.12	12,000.00	0.00	2,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00			
217	Pregatire profesionala	20.13	19,000.00	0.00	8,500.00	8,000.00	2,500.00	0.00			
227		20.24	54,000.00	0.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00			
	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor (cod 20.24.01 la 20.24.03)										
229	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	20.24.02	54,000.00	0.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00			
234		20.30	342,000.00	0.00	235,100.00	90,000.00	14,400.00	2,500.00			
	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)										
236	Protocol si reprezentare	20.30.02	3,000.00	0.00	1,000.00	2,000.00	0.00	0.00			
242	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	339,000.00	0.00	234,100.00	88,000.00	14,400.00	2,500.00			
243	TITLUL III DOBÂNZI (cod 30.01 la 30.03)	30	26,000.00	0.00	13,000.00	0.00	13,000.00	0.00	26,650.00	27,263.00	27,862.00
247		30.02	26,000.00	0.00	13,000.00	0.00	13,000.00	0.00			
	Dobanzi aferente datoriei publice externe (cod 30.02.01 la 30.02.03+30.02.05)										
252	Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	30.02.05	26,000.00	0.00	13,000.00	0.00	13,000.00	0.00			
263	TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	70,000.00	0.00	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00	99,088.00	101,113.00	113,115.00
264	Fond de rezerva bugetara la dispozitia consiliilor locale si judetene	50.04	70,000.00	0.00	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00			
299	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	57	559,500.00	0.00	142,500.00	132,000.00	133,000.00	152,000.00	572,925.00	585,585.00	597,957.00
301	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	559,500.00	0.00	142,500.00	132,000.00	133,000.00	152,000.00			
302	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	551,000.00	0.00	137,000.00	132,000.00	133,000.00	149,000.00			
304	Tichete de creșă și tichete sociale pentru grădiniță	57.02.03	8,500.00	0.00	5,500.00	0.00	0.00	3,000.00			
307		59	56,000.00	0.00	31,000.00	22,500.00	1,500.00	1,000.00	48,000.00	49,443.00	50,865.00
	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30)										
308	Burse	59.01	6,000.00	0.00	1,000.00	2,500.00	1,500.00	1,000.00			
312	Sustinerea cultelor	59.12	50,000.00	0.00	30,000.00	20,000.00	0.00	0.00			
323	OPERATIUNI FINANCIARE (cod 80+81)	79	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00	55,350.00	56,623.00	57,867.00
328	TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02)	81	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00	55,350.00	56,623.00	57,867.00
329	Rambursari de credite externe	81.01	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00			
332	Rambursari de credite aferente datoriei publice externe locale	81.01.05	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00			
348		50.02	1,958,049.00	0.00	630,900.00	492,049.00	433,500.00	401,600.00	3,076,088.00	3,204,863.00	3,324,570.00
	Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)										
349	Autoritati publice si acțiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	1,788,049.00	0.00	560,400.00	435,549.00	405,000.00	387,100.00	2,824,500.00	2,948,892.00	3,054,293.00
350	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	1,788,049.00	0.00	560,400.00	435,549.00	405,000.00	387,100.00	2,824,500.00	2,948,892.00	3,054,293.00
351	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	1,425,000.00	0.00	341,000.00	368,000.00	358,000.00	358,000.00	1,403,000.00	1,403,000.00	1,403,000.00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						Estimari		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
352	Cheltuieli salariale in bani	10.01	1,372,000.00	0.00	322,000.00	350,000.00	350,000.00	350,000.00			
353	Salarii de baza	10.01.01	1,150,000.00	0.00	280,000.00	290,000.00	290,000.00	290,000.00			
358	Alte sporuri	10.01.06	79,000.00	0.00	19,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00			
364	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	95,000.00	0.00	23,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00			
369	Indemnizatii de hrană	10.01.17	48,000.00	0.00	0.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00			
371	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	22,000.00	0.00	12,000.00	10,000.00	0.00	0.00			
377	Vouchere de vacanță	10.02.06	22,000.00	0.00	12,000.00	10,000.00	0.00	0.00			
379	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	31,000.00	0.00	7,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00			
386	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	31,000.00	0.00	7,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00			
388	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	363,049.00	0.00	219,400.00	67,549.00	47,000.00	29,100.00	1,421,500.00	1,545,892.00	1,651,293.00
389	Bunuri si servicii	20.01	204,500.00	0.00	92,400.00	47,000.00	38,000.00	27,100.00			
390	Furnituri de birou	20.01.01	4,500.00	0.00	1,400.00	1,000.00	1,000.00	1,100.00			
391	Materiale pentru curatenie	20.01.02	4,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00			
392	Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	70,000.00	0.00	15,000.00	25,000.00	15,000.00	15,000.00			
394	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	16,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00			
395	Piese de schimb	20.01.06	6,000.00	0.00	3,000.00	1,000.00	2,000.00	0.00			
397	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	32,000.00	0.00	12,000.00	10,000.00	8,000.00	2,000.00			
398	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	48,000.00	0.00	48,000.00	0.00	0.00	0.00			
399	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	24,000.00	0.00	7,000.00	6,000.00	6,000.00	5,000.00			
400	Reparatii curente	20.02	26,549.00	0.00	26,000.00	549.00	0.00	0.00			
409	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	12,000.00	0.00	2,000.00	4,000.00	4,000.00	2,000.00			
412	Alte obiecte de inventar	20.05.30	12,000.00	0.00	2,000.00	4,000.00	4,000.00	2,000.00			
413	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	3,000.00	0.00	2,000.00	1,000.00	0.00	0.00			
414	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	3,000.00	0.00	2,000.00	1,000.00	0.00	0.00			
419	Consultanta si expertiza	20.12	12,000.00	0.00	2,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00			
420	Pregatire profesionala	20.13	12,000.00	0.00	4,000.00	8,000.00	0.00	0.00			
437	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	93,000.00	0.00	91,000.00	2,000.00	0.00	0.00			
439	Protocol si reprezentare	20.30.02	3,000.00	0.00	1,000.00	2,000.00	0.00	0.00			
445	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	90,000.00	0.00	90,000.00	0.00	0.00	0.00			
551	Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	1,788,049.00	0.00	560,400.00	435,549.00	405,000.00	387,100.00	2,824,500.00	2,948,892.00	3,054,293.00
552	Autoritati executive	51.02.01.03	1,788,049.00	0.00	560,400.00	435,549.00	405,000.00	387,100.00	2,824,500.00	2,948,892.00	3,054,293.00
554	Alte servicii publice generale (cod 54.02.05 la 54.02.07+54.02.10+54.02.50)	54.02	90,000.00	0.00	44,000.00	43,000.00	2,000.00	1,000.00	169,588.00	172,085.00	184,548.00
555	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	90,000.00	0.00	44,000.00	43,000.00	2,000.00	1,000.00	169,588.00	172,085.00	184,548.00
593	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	20,000.00	0.00	9,000.00	8,000.00	2,000.00	1,000.00	70,500.00	70,972.00	71,433.00
594	Bunuri si servicii	20.01	12,000.00	0.00	5,000.00	5,000.00	1,000.00	1,000.00			
595	Furnituri de birou	20.01.01	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00			
603	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	6,000.00	0.00	3,000.00	2,000.00	1,000.00	0.00			
604	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	5,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00	1,000.00			

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						Estimari		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
614	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	5,000.00	0.00	2,000.00	3,000.00	0.00	0.00			
617	Alte obiecte de inventar	20.05.30	5,000.00	0.00	2,000.00	3,000.00	0.00	0.00			
642	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	3,000.00	0.00	2,000.00	0.00	1,000.00	0.00			
650	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	3,000.00	0.00	2,000.00	0.00	1,000.00	0.00			
671	TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	70,000.00	0.00	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00	99,088.00	101,113.00	113,115.00
672	Fond de rezerva bugetara la dispozitia consiliilor locale si judetene	50.04	70,000.00	0.00	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00			
756	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	54.02.05	70,000.00	0.00	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00	99,088.00	101,113.00	113,115.00
760	Alte servicii publice generale	54.02.50	20,000.00	0.00	9,000.00	8,000.00	2,000.00	1,000.00	70,500.00	70,972.00	71,433.00
762	Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi (55.02.01)	55.02	80,000.00	0.00	26,500.00	13,500.00	26,500.00	13,500.00	82,000.00	83,886.00	85,729.00
763	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	80,000.00	0.00	26,500.00	13,500.00	26,500.00	13,500.00	82,000.00	83,886.00	85,729.00
801	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	54,000.00	0.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	55,350.00	56,623.00	57,867.00
843	Comisioane si alte costuri aferente împrumuturilor (cod 20.24.01 la 20.24.03)	20.24	54,000.00	0.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00			
845	Comisioane si alte costuri aferente împrumuturilor interne	20.24.02	54,000.00	0.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00			
859	TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)	30	26,000.00	0.00	13,000.00	0.00	13,000.00	0.00	26,650.00	27,263.00	27,862.00
863	Dobanzi aferente datoriei publice externe (cod 30.02.01 la 30.02.03+30.02.05)	30.02	26,000.00	0.00	13,000.00	0.00	13,000.00	0.00			
868	Dobanzi aferente datoriei publice externe locale	30.02.05	26,000.00	0.00	13,000.00	0.00	13,000.00	0.00			
964	Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi	55.02.01	80,000.00	0.00	26,500.00	13,500.00	26,500.00	13,500.00	82,000.00	83,886.00	85,729.00
1376	Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANȚA NAȚIONALĂ (cod 60.02+61.02)	59.02	130,850.00	0.00	32,800.00	34,250.00	31,900.00	31,900.00	136,500.00	137,500.00	138,500.00
1581	Ordine publica si siguranta nationala (cod 61.02.03+61.02.05+61.02.50)	61.02	130,850.00	0.00	32,800.00	34,250.00	31,900.00	31,900.00	136,500.00	137,500.00	138,500.00
1582	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	130,850.00	0.00	32,800.00	34,250.00	31,900.00	31,900.00	136,500.00	137,500.00	138,500.00
1583	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	130,850.00	0.00	32,800.00	34,250.00	31,900.00	31,900.00	136,500.00	137,500.00	138,500.00
1584	Cheltuieli salariale in bani	10.01	123,800.00	0.00	30,200.00	31,200.00	31,200.00	31,200.00			
1585	Salarii de baza	10.01.01	111,000.00	0.00	27,000.00	28,000.00	28,000.00	28,000.00			
1601	Indemnizații de hrană	10.01.17	12,800.00	0.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00			
1603	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	4,350.00	0.00	2,000.00	2,350.00	0.00	0.00			
1609	Vouchere de vacanță	10.02.06	4,350.00	0.00	2,000.00	2,350.00	0.00	0.00			
1611	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	2,700.00	0.00	600.00	700.00	700.00	700.00			
1618	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	2,700.00	0.00	600.00	700.00	700.00	700.00			
1786	Alte cheltuieli în domeniul ordinii publice si sigurantei nationale	61.02.50	130,850.00	0.00	32,800.00	34,250.00	31,900.00	31,900.00	136,500.00	137,500.00	138,500.00
1788	Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	1,548,750.00	0.00	548,150.00	297,540.00	349,700.00	353,360.00	1,693,013.00	1,839,734.00	1,940,796.00
1789	Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	158,500.00	0.00	207,800.00	-91,260.00	23,000.00	18,960.00	165,600.00	173,100.00	182,000.00
1790	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	158,500.00	0.00	207,800.00	-91,260.00	23,000.00	18,960.00	165,600.00	173,100.00	182,000.00
1828	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	130,000.00	0.00	192,300.00	-93,760.00	21,500.00	9,960.00	136,100.00	143,100.00	151,500.00
1829	Bunuri si servicii	20.01	117,260.00	0.00	185,800.00	-97,000.00	18,500.00	9,960.00			
1830	Furnituri de birou	20.01.01	4,000.00	0.00	103,000.00	-101,000.00	1,000.00	1,000.00			
1831	Materiale pentru curatenie	20.01.02	7,000.00	0.00	3,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00			
1832	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	57,500.00	0.00	53,000.00	0.00	4,500.00	0.00			

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						Estimari		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
1833	Apa, canal si salubritate	20.01.04	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00			
1836	Transport	20.01.07	8,260.00	0.00	1,800.00	4,000.00	1,000.00	1,460.00			
1837	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	7,000.00	0.00	4,000.00	0.00	2,000.00	1,000.00			
1838	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	10,500.00	0.00	6,000.00	0.00	2,500.00	2,000.00			
1839	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	21,500.00	0.00	15,000.00	0.00	5,500.00	1,000.00			
1849	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	2,240.00	0.00	0.00	2,240.00	0.00	0.00			
1852	Alte obiecte de inventar	20.05.30	2,240.00	0.00	0.00	2,240.00	0.00	0.00			
1853	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	2,000.00	0.00	500.00	1,000.00	500.00	0.00			
1854	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	2,000.00	0.00	500.00	1,000.00	500.00	0.00			
1860	Pregătire profesionala	20.13	7,000.00	0.00	4,500.00	0.00	2,500.00	0.00			
1877	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00			
1885	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00			
1942	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	57	22,500.00	0.00	14,500.00	0.00	0.00	8,000.00	22,500.00	22,500.00	22,500.00
1944	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	22,500.00	0.00	14,500.00	0.00	0.00	8,000.00			
1945	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	14,000.00	0.00	9,000.00	0.00	0.00	5,000.00			
1947	Tichete de creșă și tichete sociale pentru grădiniță	57.02.03	8,500.00	0.00	5,500.00	0.00	0.00	3,000.00			
1950	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30)	59	6,000.00	0.00	1,000.00	2,500.00	1,500.00	1,000.00	7,000.00	7,500.00	8,000.00
1951	Burse	59.01	6,000.00	0.00	1,000.00	2,500.00	1,500.00	1,000.00			
1994	Invatamant secundar (cod 65.02.04.01 la 65.02.04.03)	65.02.04	150,000.00	0.00	202,300.00	-91,260.00	23,000.00	15,960.00	157,100.00	164,600.00	173,500.00
1995	Invatamant secundar inferior	65.02.04.01	150,000.00	0.00	202,300.00	-91,260.00	23,000.00	15,960.00	157,100.00	164,600.00	173,500.00
2006	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	65.02.50	8,500.00	0.00	5,500.00	0.00	0.00	3,000.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00
2217	Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	200,250.00	0.00	68,350.00	93,800.00	20,700.00	17,400.00	323,988.00	450,549.00	530,339.00
2218	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	200,250.00	0.00	68,350.00	93,800.00	20,700.00	17,400.00	323,988.00	450,549.00	530,339.00
2219	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	56,450.00	0.00	15,050.00	13,700.00	13,800.00	13,900.00	55,000.00	55,000.00	55,000.00
2220	Cheltuieli salariale in bani	10.01	53,000.00	0.00	13,200.00	13,200.00	13,300.00	13,300.00			
2221	Salarii de baza	10.01.01	48,000.00	0.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00			
2237	Indemnizații de hrană	10.01.17	5,000.00	0.00	1,200.00	1,200.00	1,300.00	1,300.00			
2239	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	1,450.00	0.00	1,450.00	0.00	0.00	0.00			
2245	Vouchere de vacanță	10.02.06	1,450.00	0.00	1,450.00	0.00	0.00	0.00			
2247	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	2,000.00	0.00	400.00	500.00	500.00	600.00			
2254	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	2,000.00	0.00	400.00	500.00	500.00	600.00			
2256	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	93,800.00	0.00	23,300.00	60,100.00	6,900.00	3,500.00	227,988.00	353,606.00	432,474.00
2257	Bunuri si servicii	20.01	10,000.00	0.00	3,500.00	4,000.00	1,500.00	1,000.00			
2259	Materiale pentru curatenie	20.01.02	1,000.00	0.00	500.00	500.00	0.00	0.00			
2260	Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	6,000.00	0.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00			
2266	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00			
2267	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	1,000.00	0.00	0.00	500.00	500.00	0.00			
2277	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	17,000.00	0.00	1,500.00	10,500.00	5,000.00	0.00			
2280	Alte obiecte de inventar	20.05.30	17,000.00	0.00	1,500.00	10,500.00	5,000.00	0.00			

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						Estimari		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
2281	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	300.00	0.00	200.00	100.00	0.00	0.00			
2282	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	300.00	0.00	200.00	100.00	0.00	0.00			
2286	Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	1,000.00	0.00	500.00	500.00	0.00	0.00			
2305	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	65,500.00	0.00	17,600.00	45,000.00	400.00	2,500.00			
2313	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	65,500.00	0.00	17,600.00	45,000.00	400.00	2,500.00			
2378	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30)	59	50,000.00	0.00	30,000.00	20,000.00	0.00	0.00	41,000.00	41,943.00	42,865.00
2383	Sustinerea cultelor	59.12	50,000.00	0.00	30,000.00	20,000.00	0.00	0.00			
2419	Servicii culturale (cod 67.02.03.02 la 67.02.03.08+67.02.03.12+67.02.03.30)	67.02.03	88,250.00	0.00	21,350.00	28,800.00	20,700.00	17,400.00	176,613.00	200,934.00	238,535.00
2420	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	67.02.03.02	59,750.00	0.00	16,850.00	14,800.00	14,200.00	13,900.00	58,383.00	58,462.00	58,537.00
2425	Camine culturale	67.02.03.07	28,500.00	0.00	4,500.00	14,000.00	6,500.00	3,500.00	118,230.00	142,472.00	179,998.00
2434	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	67.02.50	112,000.00	0.00	47,000.00	65,000.00	0.00	0.00	147,375.00	249,615.00	291,804.00
2436	Asigurari si asistenta sociala (cod 68.02.04+68.02.05+68.02.06+68.02.10+68.02.11+68.02.12+68.02.15+68.02.50)	68.02	1,190,000.00	0.00	272,000.00	295,000.00	306,000.00	317,000.00	1,203,425.00	1,216,085.00	1,228,457.00
2437	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	1,190,000.00	0.00	272,000.00	295,000.00	306,000.00	317,000.00	1,203,425.00	1,216,085.00	1,228,457.00
2438	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	653,000.00	0.00	144,000.00	163,000.00	173,000.00	173,000.00	653,000.00	653,000.00	653,000.00
2439	Cheltuieli salariale in bani	10.01	637,000.00	0.00	140,000.00	159,000.00	169,000.00	169,000.00			
2440	Salarii de baza	10.01.01	571,000.00	0.00	130,000.00	147,000.00	147,000.00	147,000.00			
2456	Indemnizații de hrană	10.01.17	66,000.00	0.00	10,000.00	12,000.00	22,000.00	22,000.00			
2466	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	16,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00			
2473	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	16,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00			
2589	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	57	537,000.00	0.00	128,000.00	132,000.00	133,000.00	144,000.00	550,425.00	563,085.00	575,457.00
2591	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	537,000.00	0.00	128,000.00	132,000.00	133,000.00	144,000.00			
2592	Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	537,000.00	0.00	128,000.00	132,000.00	133,000.00	144,000.00			
2639	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati (cod 68.02.05.02)	68.02.05	1,171,000.00	0.00	272,000.00	293,000.00	303,000.00	303,000.00	1,183,950.00	1,196,162.00	1,208,096.00
2640	Asistenta sociala in caz de invaliditate	68.02.05.02	1,171,000.00	0.00	272,000.00	293,000.00	303,000.00	303,000.00	1,183,950.00	1,196,162.00	1,208,096.00
2645	Prevenirea excluderii sociale (cod 68.02.15.01+68.02.15.02)	68.02.15	14,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14,000.00	14,350.00	14,680.00	15,003.00
2646	Ajutor social	68.02.15.01	14,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14,000.00	14,350.00	14,680.00	15,003.00
2648	Alte cheltuieli in domeniul asiurarilor si asistentei sociale	68.02.50	5,000.00	0.00	0.00	2,000.00	3,000.00	0.00	5,125.00	5,243.00	5,358.00
2649	Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	68.02.50.50	5,000.00	0.00	0.00	2,000.00	3,000.00	0.00	5,125.00	5,243.00	5,358.00
2651	Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINȚE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	69.02	413,157.00	0.00	131,000.00	122,000.00	119,000.00	41,157.00	699,649.00	827,758.00	937,621.00
2652	Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	70.02	232,157.00	0.00	70,000.00	59,000.00	78,000.00	25,157.00	405,586.00	530,382.00	637,008.00
2653	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	178,157.00	0.00	43,000.00	59,000.00	51,000.00	25,157.00	350,236.00	473,759.00	579,141.00
2691	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	178,157.00	0.00	43,000.00	59,000.00	51,000.00	25,157.00	350,236.00	473,759.00	579,141.00
2692	Bunuri si servicii	20.01	88,157.00	0.00	25,000.00	27,000.00	24,000.00	12,157.00			
2695	Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	64,157.00	0.00	20,000.00	20,000.00	15,000.00	9,157.00			
2701	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	14,000.00	0.00	3,000.00	5,000.00	4,000.00	2,000.00			
2702	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	10,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	5,000.00	1,000.00			

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						Estimari		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
2703	Reparații curente	20.02	25,000.00	0.00	5,000.00	15,000.00	2,000.00	3,000.00			
2712	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	30,000.00	0.00	0.00	5,000.00	15,000.00	10,000.00			
2715	Alte obiecte de inventar	20.05.30	30,000.00	0.00	0.00	5,000.00	15,000.00	10,000.00			
2740	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	35,000.00	0.00	13,000.00	12,000.00	10,000.00	0.00			
2748	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	35,000.00	0.00	13,000.00	12,000.00	10,000.00	0.00			
2829	OPERAȚIUNI FINANCIARE (cod 80+81)	79	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00	55,350.00	56,623.00	57,867.00
2834	TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02)	81	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00	55,350.00	56,623.00	57,867.00
2835	Rambursari de credite externe	81.01	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00			
2838	Rambursari de credite aferente datoriei publice externe locale	81.01.05	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00			
2860	Iluminat public si electrificări rurale	70.02.06	148,157.00	0.00	36,000.00	39,000.00	48,000.00	25,157.00	186,486.00	268,655.00	312,692.00
2861	Alimentare cu gaze naturale in localitati	70.02.07	54,000.00	0.00	27,000.00	0.00	27,000.00	0.00	55,350.00	56,623.00	57,867.00
2862	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50	30,000.00	0.00	7,000.00	20,000.00	3,000.00	0.00	163,750.00	205,104.00	266,449.00
2864	Protectia mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	74.02	181,000.00	0.00	61,000.00	63,000.00	41,000.00	16,000.00	294,063.00	297,376.00	300,613.00
2865	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	181,000.00	0.00	61,000.00	63,000.00	41,000.00	16,000.00	294,063.00	297,376.00	300,613.00
2903	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	181,000.00	0.00	61,000.00	63,000.00	41,000.00	16,000.00	294,063.00	297,376.00	300,613.00
2904	Bunuri si servicii	20.01	152,000.00	0.00	51,000.00	47,000.00	38,000.00	16,000.00			
2908	Apa, canal si salubritate	20.01.04	120,000.00	0.00	42,000.00	40,000.00	30,000.00	8,000.00			
2909	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	20,000.00	0.00	5,000.00	4,000.00	5,000.00	6,000.00			
2910	Piese de schimb	20.01.06	4,000.00	0.00	1,000.00	2,000.00	1,000.00	0.00			
2913	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	6,000.00	0.00	2,000.00	1,000.00	1,000.00	2,000.00			
2914	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	2,000.00	0.00	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00			
2952	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	29,000.00	0.00	10,000.00	16,000.00	3,000.00	0.00			
2960	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	29,000.00	0.00	10,000.00	16,000.00	3,000.00	0.00			
3067	Salubritate si gestiunea deseurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	74.02.05	181,000.00	0.00	61,000.00	63,000.00	41,000.00	16,000.00	294,063.00	297,376.00	300,613.00
3069	Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	74.02.05.02	181,000.00	0.00	61,000.00	63,000.00	41,000.00	16,000.00	294,063.00	297,376.00	300,613.00
3073	Partea a V-a ACȚIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	79.02	219,000.00	0.00	128,000.00	42,000.00	21,000.00	28,000.00	1,097,600.00	1,100,995.00	1,104,313.00
3074	Actiuni generale economice, comerciale si de munca (cod 80.02.01)	80.02	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,375.00	15,729.00	16,074.00
3075	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,375.00	15,729.00	16,074.00
3113	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,375.00	15,729.00	16,074.00
3162	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00			
3170	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00			
3276	Actiuni generale economice si comerciale (cod 80.02.01.06+80.02.01.09+80.02.01.10+80.02.01.30)	80.02.01	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,375.00	15,729.00	16,074.00
3280	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	80.02.01.30	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,375.00	15,729.00	16,074.00
3696	Transporturi (cod 84.02.03+84.02.06+84.02.50)	84.02	204,000.00	0.00	128,000.00	27,000.00	21,000.00	28,000.00	1,082,225.00	1,085,266.00	1,088,239.00
3697	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	204,000.00	0.00	128,000.00	27,000.00	21,000.00	28,000.00	1,082,225.00	1,085,266.00	1,088,239.00
3735	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	204,000.00	0.00	128,000.00	27,000.00	21,000.00	28,000.00	1,082,225.00	1,085,266.00	1,088,239.00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
3736	Bunuri si servicii	20.01	69,000.00	0.00	18,000.00	19,000.00	14,000.00	18,000.00			
3741	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	20,000.00	0.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00			
3742	Piese de schimb	20.01.06	9,000.00	0.00	5,000.00	2,000.00	1,000.00	1,000.00			
3745	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	10,000.00	0.00	3,000.00	2,000.00	3,000.00	2,000.00			
3746	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	30,000.00	0.00	5,000.00	10,000.00	5,000.00	10,000.00			
3747	Reparatii curente	20.02	35,000.00	0.00	10,000.00	8,000.00	7,000.00	10,000.00			
3784	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00			
3792	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00			
3898	Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	84.02.03	204,000.00	0.00	128,000.00	27,000.00	21,000.00	28,000.00	1,082,225.00	1,085,266.00	1,088,239.00
3899	Drumuri si poduri	84.02.03.01	204,000.00	0.00	128,000.00	27,000.00	21,000.00	28,000.00	1,082,225.00	1,085,266.00	1,088,239.00

BUGETUL LOCAL - ÎNȚĂL pe anul 2019 - Secțiunea Dezvoltare

Lei

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						E s t i m a r i		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRI MESTRI ALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
1	VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE - TOTAL	00.01	204,683.00	0.00	186,681.00	16,948.00	197.00	857.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
2	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	54,505.00	0.00	36,503.00	16,948.00	197.00	857.00	0.00	0.00	0.00
7	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	54,505.00	0.00	36,503.00	16,948.00	197.00	857.00	0.00	0.00	0.00
8	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	00.14	54,505.00	0.00	36,503.00	16,948.00	197.00	857.00	0.00	0.00	0.00
16	Transferuri voluntare, altele decat subvențiile (cod 37.02.01+37.02.50)	37.02	54,505.00	0.00	36,503.00	16,948.00	197.00	857.00	0.00	0.00	0.00
17	Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.02.04	54,505.00	0.00	36,503.00	16,948.00	197.00	857.00	0.00	0.00	0.00
34	IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	150,178.00	0.00	150,178.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
35	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)	00.18	150,178.00	0.00	150,178.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
36	Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.02.01+42.02.05+ 42.02.10+42.02.12 la 42.02.21+42.02.28+ 42.02.29+42.02.32 la 42.02.36+42.02.40 la 42.02.42+ 42.02.44 la 42.02.46+42.02.51+42.02.52+ 42.02.54+42.02.55+ 42.02.62+42.02.63+42.02.64+42.02.65)	42.02	150,178.00	0.00	150,178.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
75	Finantarea programelor nationale de dezvoltare locala	42.02.65	150,178.00	0.00	150,178.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
155	Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020	48.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
168	Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR) (cod 48.02.04.01+48.02.04.02+48.02.04.03)	48.02.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
169	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.02.04.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
190	CHELTUIELILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE	49.02	9,864,697.00	0.00	1,259,630.00	2,910,578.00	2,937,665.00	2,756,824.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
304	TITLUL X PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	9,178,519.00	0.00	1,014,452.00	2,680,578.00	2,743,665.00	2,739,824.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
317	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR) (58.04.01 la 58.04.03)	58.04	9,178,519.00	0.00	1,014,452.00	2,680,578.00	2,743,665.00	2,739,824.00			
319	Finanțare externa nerambursabila	58.04.02	8,831,457.00	0.00	855,035.00	2,532,933.00	2,703,665.00	2,739,824.00			
320	Cheltuieli neeligibile	58.04.03	347,062.00	0.00	159,417.00	147,645.00	40,000.00	0.00			
371	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	686,178.00	0.00	245,178.00	230,000.00	194,000.00	17,000.00	0.00	0.00	0.00
372	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	686,178.00	0.00	245,178.00	230,000.00	194,000.00	17,000.00	0.00	0.00	0.00
373	Active fixe	71.01	566,178.00	0.00	210,178.00	155,000.00	184,000.00	17,000.00			
374	Construcții	71.01.01	150,178.00	0.00	150,178.00	0.00	0.00	0.00			
375	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00			
377	Alte active fixe	71.01.30	396,000.00	0.00	60,000.00	135,000.00	184,000.00	17,000.00			
380	Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	120,000.00	0.00	35,000.00	75,000.00	10,000.00	0.00			
395	Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	115,000.00	0.00	35,000.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
396	Autoritati publice si acțiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	115,000.00	0.00	35,000.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
577	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	115,000.00	0.00	35,000.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
578	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	115,000.00	0.00	35,000.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
579	Active fixe	71.01	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00			
583	Alte active fixe	71.01.30	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00			
586	Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	110,000.00	0.00	35,000.00	75,000.00	0.00	0.00			

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						E s t i m a r i		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRI MESTRI ALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
601	Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	115,000.00	0.00	35,000.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
602	Autoritati executive	51.02.01.03	115,000.00	0.00	35,000.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1856	Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	1,196,524.00	0.00	570,047.00	576,477.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1857	Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	666,978.00	0.00	307,239.00	329,739.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1971	TITLUL X PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	666,978.00	0.00	307,239.00	329,739.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1984	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR) (58.04.01 la 58.04.03)	58.04	666,978.00	0.00	307,239.00	329,739.00	30,000.00	0.00			
1986	Finanțare externa nerambursabila	58.04.02	614,478.00	0.00	307,239.00	307,239.00	0.00	0.00			
1987	Cheltuieli neeligibile	58.04.03	52,500.00	0.00	0.00	22,500.00	30,000.00	0.00			
2062	Invatamant preșcolar si primar (cod 65.02.03.01+65.02.03.02)	65.02.03	666,978.00	0.00	307,239.00	329,739.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2063	Invatamant preșcolar	65.02.03.01	666,978.00	0.00	307,239.00	329,739.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2079	Sanatate (cod 66.02.06+66.02.08+66.02.50)	66.02	27,000.00	0.00	0.00	17,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2260	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	27,000.00	0.00	0.00	17,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2261	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	27,000.00	0.00	0.00	17,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2262	Active fixe	71.01	27,000.00	0.00	0.00	17,000.00	10,000.00	0.00			
2266	Alte active fixe	71.01.30	27,000.00	0.00	0.00	17,000.00	10,000.00	0.00			
2288	Alte cheltuieli in domeniul sanatatii (cod 66.02.50.50)	66.02.50	27,000.00	0.00	0.00	17,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2289	Alte institutii si actiuni sanitare	66.02.50.50	27,000.00	0.00	0.00	17,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2291	Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	502,546.00	0.00	262,808.00	229,738.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2405	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	502,546.00	0.00	262,808.00	229,738.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2418	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR) (58.04.01 la 58.04.03)	58.04	502,546.00	0.00	262,808.00	229,738.00	10,000.00	0.00			
2420	Finantare externa nerambursabila	58.04.02	455,628.00	0.00	235,890.00	219,738.00	0.00	0.00			
2421	Cheltuieli neeligibile	58.04.03	46,918.00	0.00	26,918.00	10,000.00	10,000.00	0.00			
2511	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	67.02.50	502,546.00	0.00	262,808.00	229,738.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2731	Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINȚE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	69.02	5,838,420.00	0.00	504,405.00	1,998,297.00	1,658,279.00	1,677,439.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
2732	Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	70.02	5,838,420.00	0.00	504,405.00	1,998,297.00	1,658,279.00	1,677,439.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
2846	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	5,694,420.00	0.00	444,405.00	1,965,297.00	1,624,279.00	1,660,439.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
2859	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR) (58.04.01 la 58.04.03)	58.04	5,694,420.00	0.00	444,405.00	1,965,297.00	1,624,279.00	1,660,439.00			
2861	Finantare externa nerambursabila	58.04.02	5,499,350.00	0.00	311,906.00	1,902,726.00	1,624,279.00	1,660,439.00			
2862	Cheltuieli neeligibile	58.04.03	195,070.00	0.00	132,499.00	62,571.00	0.00	0.00			
2913	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	144,000.00	0.00	60,000.00	33,000.00	34,000.00	17,000.00	0.00	0.00	0.00
2914	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	144,000.00	0.00	60,000.00	33,000.00	34,000.00	17,000.00	0.00	0.00	0.00
2915	Active fixe	71.01	134,000.00	0.00	60,000.00	33,000.00	24,000.00	17,000.00			
2919	Alte active fixe	71.01.30	134,000.00	0.00	60,000.00	33,000.00	24,000.00	17,000.00			
2922	Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00			
2940	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice (cod 70.02.05.01+70.02.05.02)	70.02.05	5,694,420.00	0.00	444,405.00	1,965,297.00	1,624,279.00	1,660,439.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00
2941	Alimentare cu apa	70.02.05.01	5,694,420.00	0.00	444,405.00	1,965,297.00	1,624,279.00	1,660,439.00	150,000.00	250,000.00	250,000.00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2019						E s t i m a r i		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2020	2021	2022
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
2944	Alimentare cu gaze naturale in localitati	70.02.07	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
2945	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50	134,000.00	0.00	60,000.00	33,000.00	34,000.00	7,000.00	0.00	0.00	0.00
3159	Partea a V-a ACȚIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	79.02	2,714,753.00	0.00	150,178.00	255,804.00	1,229,386.00	1,079,385.00	0.00	0.00	0.00
3791	Transporturi (cod 84.02.03+84.02.06+84.02.50)	84.02	2,714,753.00	0.00	150,178.00	255,804.00	1,229,386.00	1,079,385.00	0.00	0.00	0.00
3905	TITLUL X PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	2,314,575.00	0.00	0.00	155,804.00	1,079,386.00	1,079,385.00	0.00	0.00	0.00
3918	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR) (58.04.01 la 58.04.03)	58.04	2,314,575.00	0.00	0.00	155,804.00	1,079,386.00	1,079,385.00			
3920	Finanțare externa nerambursabila	58.04.02	2,262,001.00	0.00	0.00	103,230.00	1,079,386.00	1,079,385.00			
3921	Cheltuieli neeligibile	58.04.03	52,574.00	0.00	0.00	52,574.00	0.00	0.00			
3972	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	400,178.00	0.00	150,178.00	100,000.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3973	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	400,178.00	0.00	150,178.00	100,000.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3974	Active fixe	71.01	400,178.00	0.00	150,178.00	100,000.00	150,000.00	0.00			
3975	Construcții	71.01.01	150,178.00	0.00	150,178.00	0.00	0.00	0.00			
3976	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00			
3978	Alte active fixe	71.01.30	230,000.00	0.00	0.00	80,000.00	150,000.00	0.00			
3996	Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	84.02.03	2,714,753.00	0.00	150,178.00	255,804.00	1,229,386.00	1,079,385.00	0.00	0.00	0.00
3997	Drumuri si poduri	84.02.03.01	2,714,753.00	0.00	150,178.00	255,804.00	1,229,386.00	1,079,385.00	0.00	0.00	0.00
4221	DEFICIT 99.02.96 + 99.02.97	99.02	-9,660,014.00	0.00	-1,072,949.00	-2,893,630.00	-2,937,468.00	-2,755,967.00	0.00	0.00	0.00
4222	Deficitul secțiunii de dezvoltare	99.02.97	-9,660,014.00	0.00	-1,072,949.00	-2,893,630.00	-2,937,468.00	-2,755,967.00	0.00	0.00	0.00

