



Nr. 650 din 07.02.2020

## ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 618 alin.(1), alin.(4) și alin.(22) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ coroborat cu prevederile art. 125 din Hotărârea nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările, vă informăm că Primăria comunei Rădășeni, județul Suceava organizează concurs/examen de promovare în grad profesional în data de 09.02.2020 – proba scrisă.

### Condițiile de participare la concursul/examenul de promovare:

Pentru a participa la concursul/examenul de promovare în gradul profesional imediat superior funcționarul public trebuie să îndeplinească prevederile art. 465 și condițiile art. 479 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

### Condițiile de desfășurare a examenului:

– concursul/examenul de promovare în grad profesional se va desfășura la sediul instituției din strada Principală, nr. 29, sat/ comună Rădășeni, județul Suceava, în data de 09.03.2020, ora 10:00, iar interviul se va susține cu respectarea dispozițiilor art. 56 din Hotărârea nr.611/2008.

Dosarul de concurs se va depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului sau concursului/examenului de promovare, respectiv de la data de 07.02.2020 până la data de 27.02.2020 și va conține în mod obligatoriu:

1. formularul de înscriere (se va pune la dispoziție de secretarul comisiei de concurs);
2. copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
3. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
4. cazierul administrativ sau alte documente care să ateste îndeplinirea condițiilor prevăzute la art.479 alin.(1) lit.d) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Formularul de înscriere se va pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs.

Informații suplimentare privind organizarea concursului pot fi obținute la tel: 0745028582, fax: 0230547150, e-mail: pradaseni@yahoo.com.

Persoană de contact : Ionela IGNIA – secretarul general al comunei Rădășeni, județul Suceava

### **Bibliografia obligatorie :**

1. Codul administrativ – OUG 57/2019, partea a III- a Administrația publică locală, partea a VI- a

Statutul funcționarilor publici și partea a VII –a Răspunderea administrativă,

2. Constituția României,
3. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată și completată,
4. Legea nr. 227/2015, privind codul fiscal (Titlul IX- Impozite și taxe locale), actualizată, cu modificările și completările ulterioare,
5. Legea nr. 207/2015, privind Codul de Procedură fiscală, actualizată, cu modificările și completările ulterioare,
6. OUG nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru,
7. Ordin MFP nr. 1918/2013 pentru aprobarea Procedurii de Restituire a sumelor achitate cu titlu de taxe judiciare de timbru,
8. OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor,
9. OG 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale aprobată prin Legea 223/2002.

**PRIMAR,**

**Neculai PERJU**

