

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA RĂDĂȘENI
Nr. 3640 din 27.05.2022

ANUNȚ

PRIVIND EXAMENUL DE PROMOVARE ÎN GRADUL PROFESIONAL SUPERIOR CELUI DEȚINUT

Primăria comunei Rădășeni organizează în data de **27.06.2022 orele 10.00**, proba scrisă la sediul Primăriei comunei Rădășeni, județul Suceava, examen pentru promovarea în grad profesional superior celui deținut, a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rădășeni, care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege.

CONDIȚII DE PARTICIPARE

Condițiile de participare la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut sunt cele prevăzute de art. 479 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, respectiv:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- c) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată.

Funcționarii publici interesați pot depune dosarul **termen de 20 de zile de la data afișării anunțului** privind organizarea examenului de promovare.

Dosarul depus de candidați va conține în mod obligatoriu:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează.
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) formularul de înscriere.

Examenul constă în 3 probe succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere, în cadrul căreia comisia de examen are obligația de a selecta dosarele în baza îndeplinirii condițiilor de participare;
- b) proba scrisă, care constă în redactarea unei lucrări de verificare a cunoștințelor
- c) interviul, în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA PENTRU PARTICIPAREA LA EXAMEN

Nr. crt.	Denumirea funcției, grad profesional deținut	Compartiment	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
1.	INSPECTOR, principal	Compartiment juridic, stare civilă și resurse umane	superior

Bibliografia:

1. Constituția României, republicată
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 119/1996 republicată, cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea Guvernului nr. 64/2011, pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica:

1. Constituția României, republicată
Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale (art. 15-art. 57)
Cap V secțiunea 2 - Administrația publică locală (art. 120-art. 123)
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,
Partea VI a titlului I și II - Statutul funcționarilor publici art. 365-art. 368 și art. 369-art. 537
Partea VI Statutul funcționarilor publici, prevederile aplicabile personalului contractual din administrația publică și evident personalului plătit din fonduri publice.
Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică (art. 368)
Prerogative de putere publică (art. 370)
Principiile care stau la baza exercitării funcției publice (art. 373)
Clasificarea funcțiilor publice. Categoriile de funcționari publici (art. 383-art. 393)
Drepturile funcționarilor publici (art. 412-art. 429)
Îndatoririle funcționarilor publici (art. 430-art. 450)
Recrutarea funcționarilor publici (art. 464-art. 472)
Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici (art. 490-art. 501)
Modificarea raportului de serviciu (art. 502-art. 511)
Suspendarea raportului de serviciu (art. 512-art. 515)
Încetarea raporturilor de serviciu (art. 516-art. 527)
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
Principii și definiții (art. 1-art. 5)
Dispoziții speciale (art. 6-art. 25)

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Dispoziții generale (art.1-art.6)

Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii (art.7-art.13)

Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare (art.14-art.20)

Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei (art.21-art.22)

Agentia Nationala pentru Egalitatea de șanse între Femei și Bărbați(art.23-art.29)

Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazate pe criteriul de sex (art.30-art.35)

5. Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, modificată și completată, integral.

6. Hotărârea Guvernului României nr.64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, modificată și completată, integrală.

Nr. Crt.	Denumirea funcției, grad profesional deținut	Compartiment	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
2.	CONSILIER principal	Compartiment pentru monitorizarea procedurilor administrative	superior

Bibliografia:

1. Constituția României, republicată
2. Partea VI-a și Anexele nr.1-6 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Tematica:

1. Constituția României, republicată
Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale(art.15-art.57)
Cap V secțiunea 2 -Administrația publică locală (art.120-art.123)
2. Partea VI-a și Anexele nr.1-6 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,
Statutul funcționarilor publici, prevederile aplicabile personalului contractual din administrația publică și evident personalului plătit din fonduri publice(art.369-409 și Anexa nr.5)
Dosarul profesional al funcționarilor publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice
Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalul contractual din administrația publică (art.368)

Prerogative de putere publica (art.370)
Principiile care stau la baza exercitarii functiei publice (art.373)
Clasificarea functiilor publice.Categoriile de functionari publice (art.383-art.393)
Drepturile functionarilor publici (art.412-art.429)
Indatoririle functionarilor publici (art.430-art.450)
Recrutarea functionarilor publici (art.464-art.472)
Sanctiunile disciplinare si raspunderea functionarilor publici (art.490-art.501)
Modificarea raportului de serviciu (art.502-art.511)
Suspendarea raportului de serviciu (art.512-art.515)
Incetarea raporturilor de serviciu (art.516-art.527)
Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice(art.538-art.562)
Procedura de organizare și publicare a monitoarelor oficiale ale unităților administrativ-teritoriale în format electronic(Anexa nr.1)
Bunurile care aparțin domeniului public al statului/județului/municipiului/orașului/comunei (Anexele nr.2-4)
Evaluarea performanțelor individuale ale funcționarilor publici (Anexa nr.6)
3.Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
Principii si defintii (art.1-art.5)
Dispozitii speciale (art.6-art.25)
4.Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
Dispozitii generale (art.1-art.6)
Egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati in domeniul muncii (art.7-art.13)
Egalitatea de sanse si de tratament in ceea ce priveste accesul la educatie, la sanatate, la cultura si la informare (art.14-art.20)
Egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati in ceea ce priveste participarea la luarea deciziei (art.21-art.22)
Agentia Nationala pentru Egalitatea de sanse intre Femei si Barbati(art.23-art.29)
Solutionarea sesizarilor si reclamatilor privind discriminarea bazate pe criteriul de sex (art.30-art.35)
5. Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, integrală.

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie, inclusiv republicările, modificările și completările acestora.



PRIMAR,

Neculai PERJU